

OBJETIVOS 2008-2009

I PLAN ESTRATÉGICO 2008-2011. Planificación y ejecución

Línea estratégica 1. Organización y recursos humanos. *Impulsar una política bibliotecaria y de personal para alcanzar un servicio de calidad adaptado a los nuevos retos de la Biblioteca en el ámbito del EEES y del EEI.*

Responsables: Julieta García Morilla, M. Carmen Fernández-Galiano, coordinadora.

Acciones	Equipo de Trabajo	Inicio/Fin	Resultados	% Ejecución
<i>Realizar la autoevaluación global de la Biblioteca en colaboración con la Unidad de Calidad del ICE utilizando la herramienta Perfil</i>	Comité de Autoevaluación	Abril-Dic. 2008	- Informe de Autoevaluación	100
<i>Realizar la 2ª fase de la evaluación global de la Biblioteca optando al sello de calidad</i>	Comité de Autoevaluación	Enero-Dic. 2009	- Informe del licenciario - Memoria de solicitud del - Sello de Excelencia Europea 300+ - Informe final de evaluación - Sello de Excelencia Europea 300+	100
<i>Definir los nuevos perfiles profesionales con sus competencias</i>	Equipo Directivo	Sept-Dic. 2009	- Documento con los perfiles profesionales - Manual de competencias	0
<i>Realizar una encuesta para detectar las necesidades formativas del personal</i>	Equipo Directivo	Sept-Dic. 2009	- Resultado de la encuesta	0

Línea estratégica 2. Espacios e innovación tecnológica. Adaptar y crear espacios y desarrollar el equipamiento tecnológico necesario para dar soporte al nuevo modelo de aprendizaje, docencia e investigación y garantizar el acceso a los usuarios con discapacidad.

Responsables: Juana Frías Fernández, Alejandro A. Miguel Tomás, Ana Castaño Vejarano, Carmen Gallo Rolanía, coordinadora.

Acciones	Equipo de Trabajo	Inicio/Fin	Resultados	Ejecución %
<i>Habilitación de espacios adecuados a las nuevas necesidades o servicios para el desarrollo de trabajos en grupo y de experiencias de aprendizaje colaborativo.</i>	Equipo Directivo Jefes de Biblioteca Oficina de Proyectos	Abril 2008- Junio 2009	- Informe de estudio de necesidades en las Bibliotecas - Informe de creación de salas de trabajo en grupo en la Biblioteca de Ciencias	50
<i>Implantar accesos a usuarios con discapacidad en aquellas bibliotecas que todavía carezcan de ellos.</i>	Equipo Directivo Jefes de Biblioteca	Abril 2008- Junio 2009	- Informe para mejorar los accesos y salidas de las Bibliotecas	50
<i>Evaluación del ruido en las salas de lectura. Propuestas para su eliminación o amortiguación.</i>	Equipo Directivo Jefes de Biblioteca Servicio de Salud Laboral y Prevención	Abril 2008-Sept. 2009	- Estudio del ruido en las salas de lectura	100
<i>Explotación de los depósitos disponibles, mejorando las instalaciones y aumentando su capacidad.</i>	Equipo Directivo Jefes de Biblioteca	Abril-Dic. 2008	-Colecciones varias en depósitos de las Bibliotecas de la UAH	100
<i>Elaboración de una propuesta de implantación de alarmas de incendio luminosas y detectores de humo en los edificios de la Biblioteca.</i>	Equipo Directivo Jefes de Biblioteca Servicio de Salud Laboral y Prevención	Marzo-Oct. 2009	- Estudio necesidades de alarmas y detectores de humo en las Bibliotecas	50

Acciones	Equipo de Trabajo	Inicio/Fin	Resultados	Ejecución %
<i>Elaboración de un procedimiento para el mantenimiento de equipos informáticos.</i>	Sección de Automatización y Redes Jefes de Biblioteca	Enero-Julio 2008	- Procedimiento para el mantenimiento de equipos de Biblioteca	100
<i>Establecer los procedimientos y herramientas para la gestión del metabuscador MetAL.</i>	Sección de Automatización y Redes	Enero-Dic. 2008	- Procedimiento de gestión de recursos electrónicos en MetAL	100
<i>Adaptar la página web a las pautas de edición de los Servicios Informáticos.</i>	Sección de Automatización y Redes	Enero-Dic. 2008	- Adaptación de la web a la nueva hoja de estilo de los SSII	100
<i>Poner en marcha el servicio i-Tiva, sistema de mensajes de texto automáticos para bibliotecas.</i>	Sección de Automatización y Redes	Enero-Dic. 2008	- Configuración y puesta en marcha de i-Tiva	100
<i>Poner en funcionamiento y administrar el sistema de información on line QuestionPoint.</i>	Sección de Automatización y Redes Jefes de Biblioteca Consorcio Madroño	Enero-Dic. 2008	- Se abandonó el proyecto por razones económicas	0
<i>Aplicar a e_Buah los acuerdos establecidos en el Proyecto e-Ciencia y las directrices DRIVER.</i>	Sección de Automatización y Redes	Enero-Oct. 2008	- Aplicación de los sets del Proyecto e-Ciencia - Conformidad con las directrices DRIVER	100
<i>Actualizar la versión de e_Buah, mejorar y actualizar la interfaz del repositorio institucional.</i>	Sección de Automatización y Redes	Enero-Oct. 2008	- Actualización del software Dspace a la versión 1.4.2	100
<i>Hacer conformes con el protocolo OAI-PMH todos los registros del repositorio institucional e_Buah.</i>	Sección de Automatización y Redes	Marzo-Julio 2009	- Revisión de procedimiento de gestión de e_Buah	100

Acciones	Equipo de Trabajo	Inicio/Fin	Resultados	Ejecución %
<i>Incorporar a e_Buah estadísticas de uso del repositorio.</i>	Sección de Automatización y Redes SSII	Feb.-Dic. 2009	- Estadísticas de uso en e_Buah	100
<i>Estudio del sistema de renovación de los equipos: ordenadores, impresoras, etc.</i>	Sección de Automatización y Redes	Marzo-Julio 2009	- Informe del equipo informático de personal y usuarios	100
<i>Introducción del préstamo de ordenadores portátiles como un servicio más de la BUAH.</i>	Sección de Automatización y Redes Jefas de Biblioteca	Febrero 2009	- Servicio de préstamo de ordenadores portátiles	100
<i>Estudio del equipamiento tecnológico adecuado para dar soporte a la creación de materiales y recursos docente y discentes.</i>	Sección de Automatización y Redes Jefas de Biblioteca	Sept.-Dic. 2009	- Informe	0

Línea estratégica 3. Colecciones. *Planificar la política de colecciones, unificando criterios para su mejor organización y mantenimiento y realizar evaluaciones periódicas para adaptarlas a las nuevas necesidades del EEES y EEI.*

Responsables: M^a Ángeles Arteta Velasco, Alberto Guillén Pita, María de las Moras Hervella, M^a Dolores Ballesteros Ibáñez, coordinadora

Acciones	Equipo de Trabajo	Inicio/Fin	Resultados	Ejecución %
<i>Elaborar un procedimiento para evaluar nuevos recursos para el aprendizaje, la docencia y la investigación para su posible selección y adquisición.</i>	Sección de Gestión de la Colección	Mayo-Dic. 2008	- Procedimiento para evaluar recursos	100
<i>Poner en marcha las directrices del Consorcio Madroño para la suscripción de nuevos recursos electrónicos.</i>	Sección de Gestión de la Colección	Mayo-Dic. 2008	- Número de recursos suscritos con las nuevas directrices. - Informe con la implementación de las directrices en cada Biblioteca.	100
<i>Identificar documentos y colecciones susceptibles de digitalización.</i>	Sección de Gestión de la Colección Jefas de Biblioteca	Mayo-Dic. 2008	- Informe de digitalización	100
<i>Revisar y ampliar las FAQ's de adquisiciones.</i>	Sección de Gestión de la Colección Sección de Automatización y Redes	Mayo-Dic. 2008	- Nuevas FAQ's accesibles en la web.	100
<i>Actualizar las herramientas de control del canje.</i>	Sección de Gestión de la Colección Sección de Automatización y Redes	2009-2010	- Nueva herramienta de control del canje.	50

Acciones	Equipo de Trabajo	Inicio/Fin	Resultados	Ejecución %
<i>Simplificar el proceso de catalogación.</i>	Sección de Normalización Jefas de Biblioteca	Mayo-Dic. 2008	- Informe y conclusiones del Grupo de Mejora de catalogación.	100
<i>Realizar una propuesta de centralización del proceso de catalogación de nuevas adquisiciones.</i>	Sección de Normalización Jefas de Biblioteca	Mayo-Dic. 2008	- Informe y conclusiones	100
<i>Simplificar el procedimiento de petición de bibliografía básica.</i>	Sección de Gestión de la Colección Jefas de Biblioteca	Mayo-Dic. 2008	- Nuevo formulario de petición de bibliografía básica.	100
<i>Revisar los criterios existentes relacionados con la política de colecciones.</i>	Sección de Gestión de la Colección Jefas de Biblioteca	Mayo-Nov. 2009	- Documentos de selección de recursos - Documentos para el canje - Documentos de recursos-e - Recepción de donaciones	100
<i>Identificar temas clave del Plan de Gestión de la Colección.</i>	Sección de Gestión de la Colección Jefas de Biblioteca	Mayo-Nov. 2009	- Documentos temas clave	100
<i>Sustituir gradualmente la adquisición y suscripción de ediciones impresas por ediciones en formato electrónico.</i>	Sección de Gestión de la Colección Jefas de Biblioteca	Junio-Dic. 2009	- Nuevas suscripciones	100

Acciones	Equipo de Trabajo	Inicio/Fin	Resultados	Ejecución %
<i>Establecer vías de comunicación más efectivas con los Departamentos para selección de bibliografía básica y especializada</i>	Sección de Gestión de la Colección Jefas de Biblioteca	Junio-Dic. 2009	- Documento nuevas vías de comunicación	0
<i>Establecer vías de comunicación fluida con el Consejo de Estudiantes para cuestiones relacionadas con la selección de bibliografía básica.</i>	Sección de Gestión de la Colección Jefas de Biblioteca	Junio-Dic. 2009	- Documento nuevas vías de comunicación	0
<i>Identificar los datos estadísticos que se extraen actualmente, su fuente y la periodicidad con la que se recogen.</i>	Sección de Gestión de la Colección Sección de Automatización y Redes	2009-2010	- Datos estadísticos	50
<i>Evaluar la colección de revistas.</i>	Sección de Gestión de la Colección Jefas de Biblioteca	Mayo-Sept. 2009	- Informe de evaluación de revistas en Derecho, Farmacia y CC. de la Salud	50

Línea estratégica 4. Usuarios y servicios. *Adecuar los servicios que se prestan a la comunidad universitaria al modelo educativo del EEES y del EEI, y crear otros nuevos que den soporte al aprendizaje, la docencia y la investigación.*

Responsables: M^a Isabel Domínguez Aroca, Amparo de la Iglesia Sánchez, Clara Calvo Julián, Nieves de Dios Martínez, Rosa M^a Gallego López, coordinadora

Acciones	Equipo de Trabajo	Inicio/Fin	Resultados	Ejecución %
<i>Elaborar un formulario o encuesta para detectar las necesidades formativas del PDI.</i>	Jefas de Biblioteca	Abril-Dic. 2008	- Encuesta	100
<i>Estudiar la elaboración de materiales didácticos y tutoriales en el uso de los recursos de información de la Biblioteca destinados a favorecer el autoaprendizaje.</i>	Jefas de Biblioteca	Abril-Dic. 2008	- Informe de situación inicial - Informe final - Documentos técnicos	100
<i>Incorporar al repositorio e-BUAH aquellos documentos de los investigadores de la UAH publicados en revistas cuyo editor permite el auto-archivo en un repositorio institucional.</i>	Jefas de Biblioteca	Abril-Dic. 2008	- Documentos incorporados	100
<i>Desarrollar un plan de actuación y difusión del repositorio institucional (e-Buah)</i>	Jefas de Biblioteca	Abril-Dic. 2008	- Acciones de difusión	100

Acciones	Equipo de Trabajo	Inicio/Fin	Resultados	Ejecución %
<i>Establecer un procedimiento para incorporar en el repositorio los números que vayan apareciendo de aquellas revistas que ya están en e-Buah.</i>	Jefas de Biblioteca	Abril-Dic. 2008	- Procedimiento	100
<i>Establecer un procedimiento para conservar en formato digital aquellos números que se publiquen de revistas que se están digitalizando y todavía no se han incorporado al repositorio.</i>	Jefas de Biblioteca	Abril-Dic. 2008	- Procedimiento	100
<i>Potenciar el uso de herramientas de análisis y evaluación de la actividad científica mediante el desarrollo de instrumentos que faciliten su utilización.</i>	Sección de Automatización y Redes Jefas de Biblioteca	Enero-Dic. 2008	- Informe - Página web	100
<i>Desarrollar una plantilla normalizada de guías temáticas.</i>	Jefas de Biblioteca	Enero-Dic. 2008	- Plantilla normalizada	100

Acciones	Equipo de Trabajo	Inicio-Fin	Resultados	Ejecución %
<i>Estudiar la integración de materiales didácticos y de objetos de aprendizaje en el Web de la Biblioteca</i>	Jefas de Biblioteca	Abril-Dic. 2008	- Procedimiento	100
<i>Ofertar cursos de formación de libre elección, dirigidos a alumnos de 1º y 2º ciclo.</i>	Equipo Directivo Jefas de Biblioteca	Enero-dic. 2009	- Cursos ofertados	100
<i>Incorporar al repositorio de la UAH, aquellos documentos de los investigadores, publicados en revistas cuyo editor permite el auto-archivo en un repositorio institucional.</i>	Jefas de Biblioteca	Enero-Junio 2009	- Documentos incorporados	20
<i>Facilitar información sobre derechos de autor en la Web de la Biblioteca.</i>	Equipo Directivo Sección de Automatización y Redes Jefas de Biblioteca	Enero-Dic. 2009	- Página web de derechos de autor	50
<i>Elaborar las guías temáticas</i>	Jefas de Biblioteca	Enero-Dic. 2009	- Guías temáticas	100