



Recognised for Excellence 5 star

Awarded to:

**UNIVERSIDAD DE ALCALÁ
BIBLIOTECA**

December 2017

This certificate remains valid for 2 years.



Léon Tossaint
CEO, EFQM

INDICE

Introducción	3
I. Planificación estratégica y Calidad	4
II. Órganos de Gobierno	10
III. Usuarios	12
IV. Recursos Humanos	13
V. Locales y Equipamiento	17
VI. Colecciones	18
VII. Servicios	22
VIII. Presupuesto	28
IX. Comunicación y Marketing	30
X. Cooperación y Redes	33
XI. Extensión Bibliotecaria	36
La Biblioteca en Cifras	38
Evolución 2014-2017	46

INTRODUCCIÓN

La Memoria del Servicio de Biblioteca de la Universidad de Alcalá (UAH) del 2017 tiene un significado especial porque, además de recoger las actividades llevadas a cabo a lo largo del año, refleja la consecución de un importante hito al alcanzar el reconocimiento y la consolidación de las bases imprescindibles para desarrollar un elevado nivel de ejecución y calidad en la gestión, incorporándose este Servicio al Ranking de Organizaciones Excelentes, Sector Universidades, del Club de Excelencia en Gestión (CEG).

En efecto, la **Biblioteca de la Universidad de Alcalá (BUAH)**, tras un nuevo proceso de evaluación a lo largo del 2017, ha logrado el **Sello de Excelencia Europea 500+** concedido por el CEG y la entidad de certificación Bureau Veritas el 13 de diciembre de 2017 que ha sido convalidado a nivel europeo por la European Foundation for Quality Management (EFQM).

Este Sello 500+ ha sido un importantísimo logro al ser un objetivo a alcanzar desde que la Biblioteca Universitaria comenzó a participar en sucesivos procesos de evaluación para el Reconocimiento a la Excelencia según el modelo EFQM: En diciembre de 2009 obtuvo el Sello de Excelencia Europea 300+ y en el 2011 el Sello de Excelencia Europea 400+, que fue revalidado en 2013 y 2015, también otorgados por el CEG y la entidad de certificación Bureau Veritas, para culminar en el 2017 con el mencionado Sello 500+.

Otro hito importante ha sido la finalización en este año del III Plan Estratégico 2015-2017 (aprobado en la Comisión de Biblioteca de 30 de junio de 2015) con un alto nivel de ejecución de los objetivos previstos.

Por último, y en un ámbito más personal, en este año ha concluido el compromiso ineludible con el Servicio de Biblioteca y sus usuarios de la Dirección del mismo que ha estado desempeñando sus funciones en dicho puesto durante veintiún años (1996-2017), con la inestimable colaboración de todo el Equipo de la Biblioteca y sus numerosos integrantes en dichos años, por su excelente disposición a afrontar todos los retos y objetivos propuestos.

M. Carmen Fernández-Galiano Peyrolón
Directora del Servicio de Biblioteca

I. PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y CALIDAD

III Plan Estratégico 2015-2017

En el 2017 se han seguido ejecutando los objetivos y áreas de actuación previstas para este año, aprobadas en la Comisión de Biblioteca del 20 de diciembre de 2016.

Línea estratégica	Objetivo estratégico	Áreas de actuación	Resultados	% ejecución
1. Organización	Adecuar la estructura organizativa a los nuevos escenarios y retos del Servicio de Biblioteca	Llevar a cabo un análisis del clima laboral que incluya la evaluación del liderazgo y la evaluación de la comunicación interna	Encuesta de clima laboral 2017. Realizada del 19 abril a 5 mayo. Participación 71%.	100
	Asegurar la formación del personal en las habilidades y competencias necesarias	Definir e implementar un Plan de formación interno, tanto formal como informal, que capacite a las personas para desempeñar sus funciones	- Plan de formación de Gerencia 2017 - Asistencia a eventos varios	100
2. Comunicación	Potenciar la comunicación a cada tipo de usuario utilizando los canales de comunicación más adecuados	Redefinir e implantar el Plan de Medios Sociales	Seguimiento de Plan de Medios Sociales de la Biblioteca de la UAH 2016. Twitter, Youtube	100
		Desarrollar e implantar un plan de actividades de promoción y divulgación de la Biblioteca	Plan de promoción y marketing Iniciativas varias ejecutadas	100
	Mejorar y fomentar la comunicación interna entre el personal de la Biblioteca	Actualizar e implantar un Plan de Comunicación interna	Plan de comunicación 2015-2017	100
3. Apoyo al aprendizaje, la docencia y la investigación	Estructurar y ofrecer servicios emergentes para apoyar el aprendizaje, la docencia y la investigación	Planificar e implantar un Servicio de Apoyo al Aprendizaje	Página web de Aprendizaje y Docencia con los servicios que se imparten	100
		Redefinir e implantar el Plan de Formación de Usuarios incluyendo formación presencial y no presencial	Plan de Formación 2015-2017	100
		Llevar a cabo la encuesta de satisfacción de usuarios	Encuesta de satisfacción de usuarios 2017. Realizada del 24 de abril al 31 de mayo.	100
		Estudiar e implantar una plataforma de préstamo de libros electrónicos	Objetivo iniciado en 2016. En estudio	50
		Planificar un Servicio de Apoyo a la Investigación y Publicación del PDI	Objetivo iniciado en 2016. Servicio estructurado	100

Línea estratégica	Objetivo estratégico	Áreas de actuación	Resultados	% ejecución
4. Calidad en la gestión	Avanzar en la aplicación del modelo de excelencia EFQM	Desarrollar e implementar el Cuadro de Mando Integral	CMI implementado	100
		Sistematizar la toma de datos utilizando la herramienta Midenet	Carga de datos en Midenet	50
		Diseñar planes de acción anuales para dinamizar la estrategia	Planes de acción anuales en el CMI	75
		Definir, documentar y comunicar el compromiso de la Biblioteca con el Medio Ambiente y la Responsabilidad Social	Incardinar con la política general de la UAH	100
		Reconocimiento a la Excelencia según el modelo EFQM 2015-2017	Consecución del Sello 500+	100

A lo largo del 2017 estaba previsto desarrollar 15 áreas de actuación incardinadas con los distintos objetivos. El total de ejecución ha sido del 92% desglosado como sigue:

- 12 áreas ejecutadas al 100%
- 1 área ejecutada al 75%
- 2 áreas ejecutadas al 50%

Balance III Plan Estratégico 2015-2017. En este año en que finalizaba este III Plan estratégico se ha procedido a realizar el balance final del mismo que ha supuesto una ejecución global del 94% en cuanto a las actuaciones llevadas a cabo en los tres años de vigencia del Plan. El documento completo se puede consultar en el enlace accesible desde su título.

Grupos de Trabajo

Para el desarrollo de los objetivos estratégicos en 2017 se ha contado con ocho Grupos de Trabajo, seis de ellos iniciados en años anteriores y dos de nueva creación para nuevos proyectos. Han participado un total de 59 personas de la plantilla de la Biblioteca de diferentes colectivos. Estos grupos han sido:

1. **Portal del Investigador-e-Buah.** Este Grupo de Trabajo, formado por 4 personas, fue creado en el 2015 para desarrollar el proyecto de integración del Portal del Investigador Universitas XXI con el repositorio institucional e-Buah para el acceso abierto a las publicaciones.

El Portal se puso en producción en junio de 2016 facilitando la generación del Identificador ORCID para el personal investigador. En el 2017 se ha trabajado en el control y validación de los datos transferidos al repositorio institucional e-Buah desde el Portal del Investigador.

2. [Acceso a la información \(DISCOVERY\)](#). El **Buscador** (discovery) se ha seguido actualizando a lo largo del año con importantes [novedades](#) y mejoras para el acceso electrónico a los recursos de información. El Grupo de Trabajo ha estado constituido por 8 personas.
3. [Blog DeCine](#). Este Grupo de Trabajo en el que han participado 5 personas, se ha seguido manteniendo los últimos años con el objetivo de seguir aumentando el número de post (películas) subidos al blog para que DeCine siga siendo un espacio dinámico en el que el ocio y el aprendizaje se unan a través del cine facilitando, además, su difusión y uso.
4. [Dialnet](#). En virtud del convenio firmado en 2011 entre la Universidad de Alcalá (UAH) y la Fundación Dialnet de la Universidad de La Rioja, se han seguido incorporando a la plataforma contenidos de libros y revistas de publicaciones españolas e hispanoamericanas y publicaciones editadas por la UAH, con enlaces a los textos completos de los artículos que previamente se han archivado en el repositorio institucional e-Buah. En el Grupo de Trabajo han participado 10 personas.
5. [Servicio de Apoyo a la Investigación](#). La Biblioteca ha seguido trabajando en mejorar este servicio que ha aportado todo tipo de información a través de su página web relativa a la publicación, la actividad investigadora, el acceso abierto, los datos de investigación, la propiedad intelectual, etc. Se ha mantenido y actualizado una página propia en la web de la Biblioteca. En el Grupo de Trabajo han participado 8 personas.
6. [Autoformación](#). El Grupo de Trabajo, con la participación de 5 personas, ha tenido como objetivo el apoyo a la autoformación y la formación en línea. Se ha continuado realizando nuevos videotutoriales de los diversos servicios que ofrece la Biblioteca. Son consultables desde la Web.
7. [Plataforma de Servicios para Bibliotecas \(LSP\)](#). Este Grupo de Trabajo ha sido constituido en el 2017 por 8 personas con el objetivo de desarrollar un proyecto colaborativo a través del Consorcio Madroño para la adquisición de una plataforma de servicios de biblioteca, común para todas las bibliotecas, para la racionalización de las tareas de gestión de los nuevos soportes digitales y electrónicos junto con los actuales catálogos, así como el desarrollo de nuevos servicios y accesos asociados.

8. **Cuadro de Mando Integral (CMI)**. A lo largo del 2017 se ha trabajado en el desarrollo e implementación del Cuadro de Mando Integral, utilizando la herramienta Midenet, para poder analizar, rediseñar y optimizar las actividades derivadas del seguimiento y medición del despliegue de las estrategias de la BUAH, su sistema de gestión y su operativa (plan estratégico, planes de gestión, procesos, criterios EFQM, equipos de trabajo, etc.). Han participado 12 personas.

Compromiso con la Calidad

Como ya se ha indicado en la Introducción de esta Memoria, en el ámbito de la Calidad en la gestión a lo largo del año se ha llevado a cabo un nuevo proceso de evaluación al acabar la vigencia del Sello 400+, revalidado en 2015, en diciembre de 2017.

El proceso de evaluación se ha desarrollado en diferentes fases: una primera **Autoevaluación interna** por parte del equipo evaluador de la Biblioteca, la elaboración de la **Memoria EFQM 2017** presentada para la solicitud del Sello de Excelencia y la **Evaluación externa** que tuvo lugar los días 22, 23 y 24 de noviembre.

Paralelamente a dicho proceso, se ha seguido trabajando en las áreas de actuación previstas incluidas en la Línea estratégica 4, Calidad en la gestión, tal como se recoge en la tabla sobre la ejecución del III Plan Estratégico 2015-2017 incluida anteriormente en este mismo apartado. Los resultados se resumen como sigue:

- Se ha desarrollado e implementado el Cuadro de Mando Integral.
- Se ha sistematizado la toma de datos utilizando la herramienta Midenet.
- Se han diseñado planes de acción anuales para dinamizar la estrategia.
- Se ha definido, documentado y comunicado el compromiso de la Biblioteca con el Medio Ambiente y la Responsabilidad Social.

Además, se han llevado a cabo las siguientes actuaciones relacionadas con el despliegue y resultados de los diversos criterios del Modelo EFQM:

- Buenas prácticas del Servicio de Biblioteca
- Plan de Formación de usuarios 2015-2017
- Plan de Comunicación 2015-2017
- Plan de Marketing 2015-2017
- Procesos Clave y de Soporte
- Encuesta de satisfacción de usuarios 2017
- Encuesta a usuarios de la Biblioteca con discapacidades diversas 2017
- Encuesta a usuarios externos Biblioteca de Educación 2017
- Encuesta a usuarios externos CRAI-Biblioteca 2017
- Encuesta de clima laboral 2017

El resultado final ha sido que la **Biblioteca de la Universidad de Alcalá (UAH)** ha logrado el **Sello de Excelencia Europea 500+** (tramo de puntos EFQM entre 500-550) concedido por el Club de Excelencia en Gestión (CEG) y la entidad de certificación Bureau Veritas y ha sido convalidado a nivel europeo por la European Foundation for Quality Management (EFQM). Ha sido otorgado con fecha de 13 de diciembre de 2017 y tiene un período de validez de 2 años.



Los aspectos que los evaluadores han valorado más del Servicio de Biblioteca basándose en la [Memoria de presentación al Sello de Excelencia Europea presentada por la Biblioteca de la UAH](#), utilizando como referencia el Modelo EFQM de Excelencia, han sido, entre otros, los siguientes:

- *“El compromiso real del Equipo de Dirección con la excelencia, mantenido en el tiempo.*
- *Gran orientación y adaptación al cliente buscando incrementar el valor de los servicios, extensible a todas las personas de la Organización.*
- *Especial atención a grupos de usuarios minoritarios como por ejemplo las personas con diversidad funcional.*
- *Gran esfuerzo en el desarrollo y consolidación de las herramientas de gestión estratégica.*
- *Altos niveles de competencia de las personas de la Biblioteca con una gestión muy eficiente que facilita superar las limitaciones de los recursos disponibles.*
- *Alta participación y compromiso de la plantilla en los equipos de mejora.*

- *Gran número de nuevos servicios puestos en marcha en los últimos años como el proceso de apoyo a la investigación, lo cual refleja un gran interés por la innovación continua.*
- *Gran nivel de agilidad, y efectividad en dar respuesta a las necesidades de los usuarios, modificando productos, servicios y procesos.*
- *La implicación y buena relación con sus aliados, especialmente con el Consorcio Madroño y la Red de Bibliotecas Universitarias Rebiun”.*

Es importante destacar la implicación de todo el personal de la Biblioteca en la excelencia en la gestión, gran referente de profesionalidad, entrega y trabajo en equipo muy valorado por los evaluadores externos y que ha quedado reflejado en su Informe de Evaluación.

El **“Informe de Evaluación Sello de Excelencia Europea”** del Equipo de Evaluadores externos fue remitido a la Dirección de la Biblioteca con fecha 12/12/2017. Recoge los siguientes apartados:

- Actividades llevadas a cabo durante la visita.
- Temas clave
- Detalle de la evaluación por criterios / subcriterios.
- Puntuaciones
- Recomendación del Equipo Evaluador.

Dicho Informe ha de servir de orientación y guía para seguir avanzando en el camino hacia la Excelencia en la Gestión y en el desarrollo de futuros procesos de evaluación.

Otros asuntos relacionados con la Calidad han sido los siguientes:

La UAH ha continuado siendo [miembro del Club de Excelencia en Gestión \(CEG\)](#), representada por el Rector, habiendo sido el quinto año consecutivo que ha participado en el mismo desde su inscripción inicial con efectos de 1 de enero de 2013, a propuesta de la Biblioteca.

La Dirección de la Biblioteca también ha seguido participando en la [Comisión de Calidad](#) de la UAH, como miembro activo de la misma, dependiente del Vicerrectorado de Docencia y Estudiantes. Dicha Comisión se reunió el 26 de septiembre de 2017 y se han tratado asuntos relacionados con los procesos de seguimiento interno y de satisfacción sobre la calidad en las titulaciones; los procesos de renovación de las acreditaciones en las titulaciones de los dos últimos cursos académicos y la revisión de las solicitudes de reclamación de la Convocatoria del Programa DOCENTIA, entre otros.

II. ÓRGANOS DE GOBIERNO

La **Comisión de Biblioteca**, bajo la Presidencia de Dña. M^a Luisa Marina Alegre, Vicerrectora de Investigación y Transferencia, se ha reunido el 5 de julio y el 27 de noviembre.

Ha estado constituida por los siguientes miembros:

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO
D ^a Purificación Moscoso Castro	Decana de la Facultad de Filosofía y Letras
D. Fidel Ortega Ortiz de Apodaca	Decano de la Facultad de Farmacia
D. Ernesto Echeverría Valiente	Director del Departamento de Arquitectura
D. Alejandro Iborra Cuéllar	Director del Departamento de CC. de la Educación
D. Julio Cañero Serrano	Director del IUIEN "Benjamín Franklin"
D. Rubén Garrido Yserte	Gerente
D. Carlos de la Rubia Tuya	Presidente del Consejo de Estudiantes
Dña. M ^a Carmen Fernández-Galiano Peyrolón	Directora de la Biblioteca
Dña. M. Dolores Ballesteros Ibáñez	Subdirectora Técnica de la Biblioteca
Dña. Carmen Gallo Rolanía	Subdirectora de Coordinación y Logística de la Biblioteca, Secretaria.

Se han tomado los siguientes acuerdos más relevantes:

ACUERDOS (Comisión de Biblioteca 5/7/2017)
1. Se aprueba por unanimidad el acta de la reunión ordinaria de la Comisión de Biblioteca de 20/Diciembre/2016
2. Se aprueban por unanimidad los horarios extraordinarios para los dos cuatrimestres del curso académico 2017-2018
3. Se aprueba por unanimidad la ejecución presupuestaria a 31 de Diciembre de 2016
4. Se aprueba por unanimidad la ejecución presupuestaria a fecha de 30 de Junio de 2017
5. Se aprueba por unanimidad la Memoria 2016

ACUERDOS (Comisión de Biblioteca 27/11/2017)
1. Se aprueba por unanimidad el acta de la reunión ordinaria de la Comisión de Biblioteca de 5/Julio/2017
2. Se aprueba por unanimidad la ejecución presupuestaria a fecha 27 de Noviembre de 2017
3. Se aprueba por unanimidad el Proyecto de presupuesto 2018
4. Se aprueba por unanimidad el Balance final de ejecución del III Plan Estratégico 2015-2017

La **Comisión Técnica**, bajo la Presidencia de M^a Carmen Fernández-Galiano Peyrolón, Directora de la Biblioteca, se ha reunido a lo largo del año en las siguientes fechas: 1 de enero, 3 de abril, 22 de junio, 14 de septiembre y 1 de diciembre.

Ha estado constituida por los siguientes miembros:

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO
Carmen Gallo Rolanía	Subdirectora de Coordinación y Logística
M. Dolores Ballesteros Ibáñez	Subdirectora Técnica
Ainara Cisneros Azpiazu	Jefa de Biblioteca-Automatización y Redes
Nieves de Dios Martínez	Jefa de Biblioteca-Acceso al Documento
Amparo de la Iglesia Sánchez	Jefa de Biblioteca-Gestión de la Colección
M. Dolores Pedrosa López	Jefa de Biblioteca-Control del Fondo
Leonor Saldaña Alvarez	Jefa de Biblioteca-Normalización
M. Angeles Arteta Velasco	Jefa de Biblioteca-Artes y Humanidades
M. Isabel Domínguez Aroca	Jefa de Biblioteca-Experimentales
Florentina Fernández López	Jefa de Biblioteca-Enseñanzas Técnicas
Rosa Gallego López	Jefa de Biblioteca-CC. Sociales y Jurídicas
Juan Luis Ramos Merino	Jefe de Biblioteca-Guadalajara

El **orden del día** se ha centrado fundamentalmente en:

- Aprobación del acta de la Comisión Técnica anterior.
- Informe de la Dirección sobre diversos asuntos: Infraestructura y equipamiento, RRHH, presupuesto, servicios, estadísticas, cooperación, etc.
- Puesta en marcha y seguimiento de los acuerdos de la Comisión de Biblioteca.
- Revisión del estado de ejecución de las áreas de actuación para 2017 del III Plan Estratégico 2015-2017.
- Revisión de normativas y procedimientos.
- Informe de las actividades de los Grupos de Trabajo activos.
- Revisión y seguimiento del proceso de evaluación en marcha.
- Tratamiento y resolución de problemas puntuales de gestión.

La Comisión Técnica del 1 de diciembre ha sido la última presidida por M. Carmen Fernández-Galiano, Directora de la Biblioteca, antes de su jubilación el 31 de diciembre de 2017. Ha sido una reunión extraordinaria con el único objetivo de que la Directora se despidiera del Equipo de Dirección con el que ha trabajado más estrechamente todos los años precedentes hasta la fecha. Se reproduce el último párrafo del acta que está disponible en la Intranet:

Despedida y Agradecimientos

“La Directora, M.ª Carmen Fernández-Galiano, acaba su periodo laboral y su mandato, y agradece el trabajo, el esfuerzo y el apoyo a todos los miembros de la Comisión Técnica. Y su dedicación y compromiso en todos los proyectos que ha acometido el Servicio de Biblioteca”.

“M^{ra} Dolores Ballesteros, Subdirectora Técnica, en nombre de la Comisión Técnica, agradece a la Directora sus más de 20 años de dedicación generosa y su reconocido trabajo profesional al frente del Servicio”.

Además, se han celebrado numerosas reuniones, coordinadas por las distintas Jefaturas de Sección y de las Bibliotecas de Área, para la información y comunicación de la política bibliotecaria; la planificación, control y seguimiento de la gestión y de los proyectos de los diversos grupos de trabajo; la revisión de procesos y procedimientos; la formación continua, etc.

Miembros del Equipo Directivo y del Personal Bibliotecario han asistido también a numerosas reuniones de los diferentes grupos de trabajo y proyectos en los que se ha participado con otras instituciones, especialmente con el Consorcio Madroño.

III. USUARIOS

La Biblioteca Universitaria en el 2017 ha estado disponible para un total de 31.476 usuarios potenciales de pleno derecho entre Estudiantes (29.032), Personal Docente e Investigador (1.659) y Personal de Administración y Servicios (785). A ellos se han añadido los usuarios externos en virtud de acuerdos y convenios o autorizados (341) y los usuarios consorciados por los acuerdos del Consorcio Madroño del que la UAH ha sido miembro.

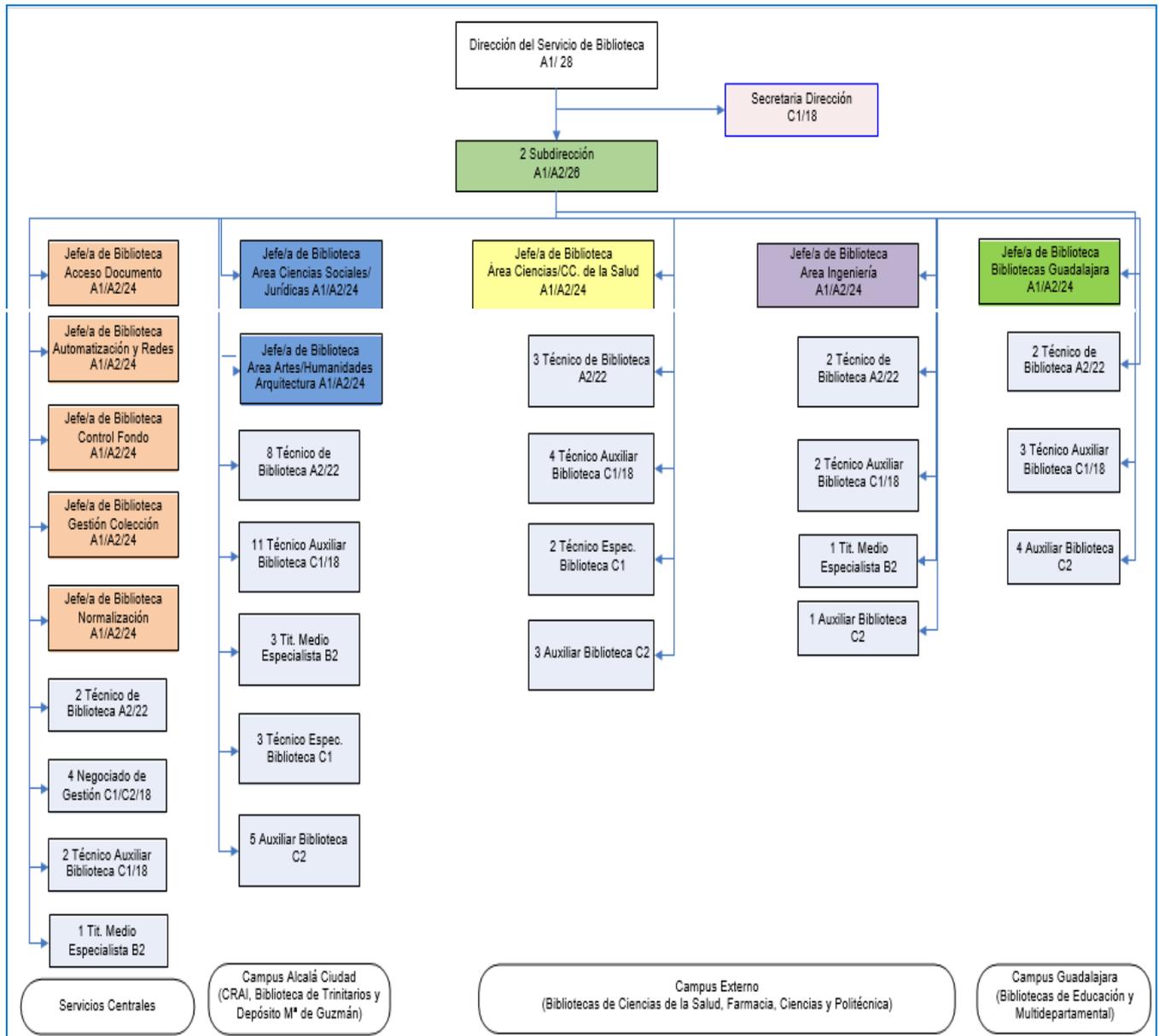
Además, el Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación (CRAI) ha permanecido accesible, al igual que los años anteriores desde su inauguración en Septiembre del 2014, a la sociedad del entorno y a otros universitarios.

USUARIOS						
Estudiantes de Grado	Estudiantes de Posgrado	Títulos propios y otros	Docentes	PAS	Usuarios externos	Total usuarios propios (*)
15.569	4.131	9.332	1.659	785	341	31.476

(*) Usuarios propios: Estudiantes de Grado+Estudiantes de Posgrado+Estudiantes de Títulos propios y otros+Docentes+PAS

IV. RECURSOS HUMANOS

La platilla de la Biblioteca, al igual que en 2016, ha estado constituida por 80 puestos de trabajo distribuidos tal como se refleja en el siguiente Organigrama:



La tabla siguiente refleja la distribución de los puestos por Secciones y Bibliotecas:

RECURSOS HUMANOS				
SECCIONES Y BIBLIOTECAS	Personal Directivo	Personal Bibliotecario	Personal Administrativo y Auxiliar	Total
DIRECCION BIBLIOTECA	1	0	1	2
SUBDIRECCIÓN BIBLIOTECA	2	0	1	3
SECCIONES CENTRALES	5	2	7	14
CIENCIAS	0	0	2	2
CRAI	2	8	18	28
DEPÓSITO MARÍA GUZMAN	0	0	1	1
ESCUELA POLITÉCNICA	1	2	4	7
FARMACIA	0	1	3	4
EDUCACIÓN	1	2	5	8
MEDICINA Y CC. DE LA SALUD	1	2	4	7
MULTIDEPARTAMENTAL	0	0	2	2
TRINITARIOS	0	0	2	2
TOTALES	13	17	50	80

Al margen de esta plantilla hay que tener en cuenta la incorporación provisional a la Sección de Automatización y Redes de un puesto como Apoyo Técnico, por resolución de la Gerencia, pendiente de ser adscrito definitivamente a la Relación de Puestos de Trabajo (RPT) de la Biblioteca.

A lo largo del año se han llevado a cabo los siguientes cambios en la plantilla:

- **Dirección del Servicio de Biblioteca:** El 31 de diciembre de 2017 ha finalizado la vida laboral de la Directora del Servicio de Biblioteca, M. Carmen Fernández-Galiano Peyrolón, por jubilación a partir del 1 de enero de 2018 tras 21 años de desempeño de dicho puesto.
- **Subdirección de Coordinación y Logística.** El 1 de septiembre ha finalizado la vida laboral de la Subdirectora de Coordinación y Logística, M. Carmen Gallo Rolanía, por jubilación.
- **Convocatoria** Libre designación (Subdirector/a de Coordinación y Logística- Unidad Biblioteca Universitaria. Servicios Centrales). Resolución 19/7/2017. **Resolución 23/10/2017** por la que se resuelve la convocatoria a favor de M. Isabel Domínguez Aroca, Jefa de Biblioteca-Experimentales.

- **Convocatoria** concurso-oposición para promoción en la Escala Facultativa de Archivos y Bibliotecas de la UAH. Resolución 20/12/2016. 10 plazas. **Resolución 30/10/2017**: Adjudicación de 6 plazas.
- **Convocatoria** concurso-oposición para promoción en la Escala de Ayudantes de Archivos y Bibliotecas de la UAH. Resolución 20/12/2016. 5 plazas. **Resolución 30/10/2017**: Adjudicación de 5 plazas.
- **Convocatoria** concurso de méritos interno (Biblioteca) Nivel 22. Resolución 1/9/2017 para las plazas de Técnico de Biblioteca en el CRAI (m) y en la Biblioteca Politécnica (t). **Resolución 27/10/2017**: Se cubre la plaza del CRAI y queda desierta la de la Biblioteca Politécnica.
- **Convocatoria** concurso de méritos interno (Biblioteca) Nivel 18. Resolución 1/9/2017 para las siguientes plazas de Técnico Auxiliar de Biblioteca: Gestión de la Colección (m), CRAI (1 m, 2 t), Trinitarios (t), Politécnica (t), Medicina (t) y Multidepartamental (2 m, 1 t). **Resolución 27/10/2017**: Se cubren las plazas de Gestión de la Colección y CRAI (m) y el resto quedan desiertas.

En cuanto a la **Formación del personal**, 235 personas han asistido a un total de 36 eventos entendidos en un sentido amplio (cursos, jornadas, seminarios workshops, asambleas, sesiones informativas, etc.), organizados por la UAH, Rebiun, el Consorcio Madroño y otras instituciones. El número de eventos ha sido similar al del pasado año (38) con la asistencia de más personas que en el 2016 (223).

De todos los eventos ha sido de destacar la **Jornada Informativa y de Comunicación** que ha tenido lugar los días 9 y 10 de noviembre, en dos sesiones distintas, para todo el personal de la Biblioteca asistiendo 75 personas, el 94% de la plantilla. Esta Jornada ha venido realizándose cada dos años coincidiendo con los procesos de evaluación. Se ha contado también con la presencia de la Vicerrectora de Investigación y Transferencia que ha cerrado cada una de las sesiones dedicando palabras de agradecimiento y reconocimiento a toda la plantilla por su excelente trabajo y su permanente disposición a colaborar con la UAH en las diversas actividades que se han organizado. La Directora ha aprovechado la ocasión para hacer un anticipo de despedida dada la proximidad de su jubilación a finales de año. Ha agradecido a todo el personal su permanente colaboración, compromiso y asunción de los objetivos proyectados en los últimos años.

En la siguiente tabla se recogen todos los cursos y eventos a los que han asistido los diversos colectivos que han conformado la plantilla del Servicio de Biblioteca:

CURSOS DE FORMACIÓN			
CURSOS Y EVENTOS	Personal Dir./Bibliot.	Personal Adm./Aux.	Total personal
Visita a la Biblioteca UPM. Autopréstamo de portátiles	4		4
Primera edición de GOBI Library Solutions from EBSCO. UNED	1		1
Conferencia Research Data Services in European Universities. UC3M	2		2
Concierto conmemorativo del Bicentenario Institución Marista. Alcalá de H.	1		1
Jornada Patrimonio Cultural Defensa. "Pasado, presenta y futuro de todos"	1		1
Comité Temporal de BIBLIOMADSALUD. Madrid	1		1
Curso online sobre ProQuest Ebook Central (préstamo de libros-e)	2		2
Curso Coaching para Formadores (personal bibliotecario). Madroño	12		12
Grupo de Trabajo de BIBLIOMADSALUD. Col. Médicos. Madrid	1		1
Seminario Web "Ex Libris" sobre Campus M (on-line)	3		3
Jornada ProQuest Library Day. Madrid	1		1
XIV Jornadas Expania, de la Asociación de Usuarios de Ex Libris en España (CSIC)	2		2
Jornadas Red Work. CRAI (UAH)	17		17
OPEN-DAY. UAH	4	5	9
Seminario de Bibliometría: su Historia, su Buen uso, su Futuro. UPM	10		10
Jornada Ecosistema, proyección e impacto del libro académico. UNE/REBIUN	2		2
Kick-off meeting and Overview. ExLibris /ProQuest Company. Madroño	1		1
Curso on-line "Aplicaciones y Servicios para bibliotecas en Dispositivos Móviles". SEDIC	1		1
XVI Workshop de REBIUN. Proyectos Digitales/ECA-2017. Salamanca	3		3
Curso Online: RDA: Una Nueva Filosofía para la Catalogación. SEDIC	2		2
Curso Online: Información Económica y Financiera: Fuentes de Información Nacional e Internac. SEDIC	1		1
Jornada Informativa y de Comunicación. Dirección de Biblioteca. UAH	29	46	75
Curso online RDA: Una Nueva Filosofía para la Catalogación. SEDIC	1		1
Competencias digitales: Comunicación, búsqueda y gestión de la información	8		8
Excel práctico	2	1	3
Manejo de situaciones de riesgo físico y/o psicológico en la atención a usuarios de servicios públicos		1	1
Preparación oposición escala Ayudantes Arch./Bibl. Supuestos prácticos		9	9
Preparación oposición escala Facult. Arch./Bibl. Supuestos prácticos	19		19
Preparación oposición escala Facult. Arch./ Bibl. Supuestos prácticos. Bibliotec.	5		5
Preparación de oposición escala Facultativa de Archivos y Bibliotecas.	19		19
Preparación oposición escala Ayudantes de Archivos y Bibliotecas		7	7
Programación neurolingüística		1	1
Régimen Jurídico y Procedimiento Administrativo	1	4	5
Word Práctico	1	1	2
Conmemoración del 175 Aniversario de la Escuela de Magisterio de Guadalajara	1		1
VII Jornadas-Taller de formación sobre el libro electrónico (CSIC)	2		2
TOTALES	160	75	235

V. LOCALES Y EQUIPAMIENTO

El Servicio de Biblioteca ha contado con 10 puntos de servicio repartidos en tres campus y dos localidades (Alcalá de Henares y Guadalajara):

- **Campus Histórico:** Con el Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación (CRAI), la Biblioteca de Trinitarios y el depósito María de Guzmán.
- **Campus Científico-Tecnológico:** Con la Biblioteca de Ciencias, la Biblioteca de Farmacia, la Biblioteca de Medicina y Ciencias de la Salud, la Biblioteca Politécnica y la Sala de Estudio de Ciencias Ambientales.
- **Campus de Guadalajara:** Con la Biblioteca de Educación y la Biblioteca del Multidepartamental.

La superficie total de todos los **Locales** ha sido de 20.438 m² dotados de un total de 3.517 puestos de lectura individuales, 105 puestos en salas colectivas y 237 puestos en salas para el trabajo en grupo, incluidos 7 puestos adaptados con equipamiento y software especial para todo tipo de discapacidades ubicados en el CRAI y las bibliotecas de Medicina, Educación y Politécnica, dando servicio a los 3 campus. El CRAI ha contado también durante unos meses con 10 despachos para el Personal Investigador que posteriormente han quedado reducidos a 5 al destinar dichos espacios a la Escuela de Emprendedores, con gestión independiente. Se ha contado también con 16.823 ml de estanterías de libre acceso y en depósitos. El CRAI ha sido el punto de servicio con mayor superficie en m², mayor número de puestos de trabajo y de ml de estanterías.

En la tabla siguiente se recogen los datos de los locales de todas las bibliotecas:

LOCALES							
BIBLIOTECAS	Superficie total (m ²)	Puestos de lectura individuales	Puestos en salas colectivas	Puestos en salas de trabajo en grupo	Puestos adaptados	Estanterías libre acceso (ml)	Estanterías depósito (ml)
CIENCIAS	568	281	0	64	0	324	0
CIENCIAS AMBIENTALES	220	72	0	18	0	0	0
CRAI	11.455	1.159	73	97	4	3.577	1.043
DEPÓSITO MARÍA GUZMAN	300	0	0	0	0	0	1.932
EDUCACIÓN	2.143	283	0	6	1	730	2.006
ESCUELA POLITÉCNICA	1.220	343	0	16	1	1.293	610
FARMACIA	1.716	323	0	0	0	393	455
MEDICINA Y CC. DE LA SALUD	2.039	508	32	36	1	2.849	37
MULTIDEPARTAMENTAL	319	106	0	0	0	337	0
TRINITARIOS	458	100	0	0	0	637	600
TOTALES	20.438	3.175	105	237	7	10.140	6.683

La distribución del **Equipamiento** por bibliotecas se refleja en la siguiente tabla:

EQUIPAMIENTO									
BIBLIOTECAS	PCs plantilla	PCs plantilla portátiles	PCs público	PCs público portátiles	Impres.	Escáner	Lectores reprod.	Buzón autodev.	Máquinas autoprést. /autodev.
CIENCIAS	2	0	13	13	1	2	0	0	0
CIENCIAS AMBIENTALES	0	0	4	0	0	0	0	0	0
CRAI	42	0	124	48	9	7	2	0	3
DEPÓSITO MARÍA GUZMAN	2	0	0	0	1	1	0	1	0
EDUCACIÓN	8	1	36	11	3	3	3	0	1
ESCUELA POLITÉCNICA	6	0	30	29	1	2	0	0	1
FARMACIA	3	0	26	17	2	2	0	0	1
MEDICINA Y CC. DE LA SALUD	6	1	41	17	2	1	0	0	1
MULTIDEPARTAMENTAL	3	0	7	14	1	2	0	1	0
TRINITARIOS	5	0	5	0	1	1	1	0	0
SERVICIOS CENTRALES	18	0	0	0	3	1	0	0	0
SUBDIRECCIÓN	2	1	0	0	1	0	0	0	0
DIRECCIÓN	2	1	0	0	2	0	0	0	0
TOTALES	99	4	286	149	27	22	6	2	7

En el apartado de **Innovación tecnológica**, a lo largo del año se han llevado a cabo las siguientes actuaciones:

- En enero se activó en el **Buscador** (Summon) la nueva versión de la lista de Libros y revistas en línea.
- En octubre de 2017 se actualizó el **repositorio e-Buah** con la versión 5.6 de Dspace.
- En julio y en noviembre se anunciaron actualizaciones del **Buscador (Summon)**.

VI. COLECCIONES

Como todos los años, se ha procedido a la adquisición de la bibliografía básica recomendada para todas las Titulaciones y Másteres para el curso académico 2017-2018, a propuesta del Personal Docente e Investigador, el Consejo de Estudiantes y las Delegaciones de Estudiantes de todos los Centros. Se han seguido los criterios de reparto del presupuesto disponible aprobados en la Comisión de Biblioteca.

La colección total de la Biblioteca a 31 de diciembre de 2017 ha sido de 525.995 documentos en distintos formatos que han correspondido a 364.324 títulos. Se ha contado con 377.344 títulos de monografías en papel y 491.427 ítems de monografías en papel; 8.253 títulos de audiovisuales y material no librario y 25.874 ítems de audiovisuales y material no librario; y 5.284 títulos de publicaciones periódicas en papel. Se han suscrito licencias para el acceso a 166.838 monografías electrónicas, 33.943 publicaciones periódicas electrónicas a texto completo y 99 bases de datos.

Toda la colección ha experimentado un incremento respecto al 2016 en cuanto al número de ítems de los diversos formatos de documentos con un mantenimiento sostenible a lo largo de los años anteriores a pesar de las limitaciones presupuestarias.

El mayor incremento se ha dado en las monografías electrónicas con el acceso a unos 20.000 títulos más que en el año anterior. También las publicaciones periódicas electrónicas han experimentado un incremento de más de 2.000 títulos respecto al 2016 manteniendo la política iniciada hace varios años de invertir más en colección electrónica al ser más accesible, más variada, más completa y de gran calidad, especialmente para la Investigación.

Los datos referidos a las diversas colecciones están recogidos en las tablas siguientes:

COLECCIONES				
BIBLIOTECAS	Items monografías en papel informatizados	Items monografías en papel ingresados compra	Items monografías en papel ingresados donativo intercambio	Total items monografías en papel Ingresados
CDE	2.595	1	5	6
CENTROS	5.440	0	64	64
CIENCIAS	10.510	183	44	227
CRAI	155.966	2.528	812	3.340
DEPOSITO M. GUZMAN	54.503	0	744	744
EDUCACIÓN	75.641	334	383	717
ESCUELA POLITÉCNICA	34.176	367	754	1.121
FARMACIA	10.609	167	47	214
FPIGLIAS	49.540	0	1.542	1.542
MEDICINA Y CC. DE LA SALUD	45.905	332	434	766
MULTIDEPARTAMENTAL	9.462	188	41	229
TRINITARIOS	37.080	32	422	454
TOTALES	491.427	4.132	5.292	9.424

OTROS DOCUMENTOS	
Títulos de audiovisuales y material no librario	8.253
Items de audiovisuales y material no librario	25.874
Títulos de publicaciones periódicas en papel	5.284
Títulos informatizados en el año	7.150
Total de títulos informatizados	364.324
Total de ítems informatizados	525.995
RECURSOS ELECTRÓNICOS	
Monografías electrónicas de pago	166.838
Publicaciones periódicas electrónicas de pago	33.943
Bases de datos de pago a las que se accede	99
Total de objetos digitales en el repositorio institucional en acceso abierto	1.047
FONDO ANTIGUO	
Total de impresos 1501-1800	643
Total de impresos 1801-1900	1.938

En cuanto a las [donaciones de fondos bibliográficos](#) recibidas, han sido de destacar las siguientes:

- Colección “Egyptological and Assyriological works” donada a la Universidad de Alcalá por el Prof. Dr. Jochem Kahl, Director of the Institute of Egyptology at Freie Universität Berlin, por intermedio del Prof. Dr. D. Antonio J. Morales Rondán, Ramón y Cajal, Dpto. de Historia y Filosofía. Consta de 53 monografías especializadas impresas y 1.282 volúmenes sueltos correspondientes a 43 títulos de publicaciones periódicas impresas.
- Colección de Temática Africana donada a la Universidad de Alcalá por el Prof. Dr. Eloy Martín Corrales, de la Universidad Pompeu Fabra, Barcelona. Consta de unos 120 documentos.

Ambas colecciones, de indiscutible valor e interés, han contribuido a enriquecer la colección bibliográfica de la Universidad y han sido depositadas en la Biblioteca para su proceso técnico, preservación, custodia y consulta por parte de los usuarios interesados, de acuerdo a las normas de acceso establecidas.

En este año, como en años anteriores, se ha hecho [Inventario](#) de alguna colección de acceso directo. La elegida ha sido la Colección del Depósito de la Biblioteca de Medicina y Ciencias de la Salud. En la siguiente tabla se informa sobre los resultados:

Biblioteca de Medicina y Ciencias de la Salud	Fecha del inventario	Total items	Registros encontrados		Registros no encontrados	
Colección del Depósito	14-28 /07/2017	27.018	26.854	99,4%	164	0,60%

El porcentaje registros no encontrados sigue siendo muy bajo. Al igual que en años anteriores, los documentos más relevantes y los de más uso se han repuesto.

Se ha continuado con el [Proyecto Enrichment](#) Español (2006-). Ha sido un proyecto colaborativo del Consorcio Madroño que ha consistido en la integración de determinados contenidos (imagen de la cubierta, resumen e índice) en los registros bibliográficos del catálogo automatizado de obras editadas en castellano y en cualquiera de las lenguas oficiales del Estado español. La selección se ha realizado, preferentemente, entre obras de reciente aparición en el mercado editorial y en las Universidades de Madroño.

En 2017 la Biblioteca ha contribuido con 1.844 registros en la base de datos común (241 más que en 2016). La distribución por bibliotecas ha sido la siguiente:

Ciencias	CRAI	Educación	Escuela Politécnica	Farmacia	Medicina y CC. Salud	Multidepart.	TOTAL
262	861	225	46	153	78	219	1.844

El nº total de registros incorporados por la Biblioteca desde 2006 a 31 de diciembre de 2017 ha sido 13.125.

En este año se ha seguido desarrollando el [Convenio Dialnet](#) (Fundación Dialnet de la Universidad de La Rioja, 2012) por el que la Biblioteca ha seguido aportando a la plataforma contenidos de libros y revistas de publicaciones españolas e hispanoamericanas, además de todas las publicaciones editadas por la UAH, tanto libros como revistas, éstas últimas con enlaces a los textos completos de los artículos que previamente se han depositado en el repositorio institucional e-Buah. También están incorporadas a la base de datos de Dialnet las referencias bibliográficas de más de 1.000 libros de autores de la UAH aumentando de manera notable la visibilidad de la UAH y del Personal Investigador en este recurso de información muy conocido y utilizado en las áreas de Artes y Humanidades y Ciencias Sociales y Jurídicas. El trabajo global desarrollado ha sido el siguiente:

Dialnet 2017: Libros y revistas	
Autores revisados/afiliados	956
Registros enriquecidos	45
Registros nuevos	1.379





VII. SERVICIOS

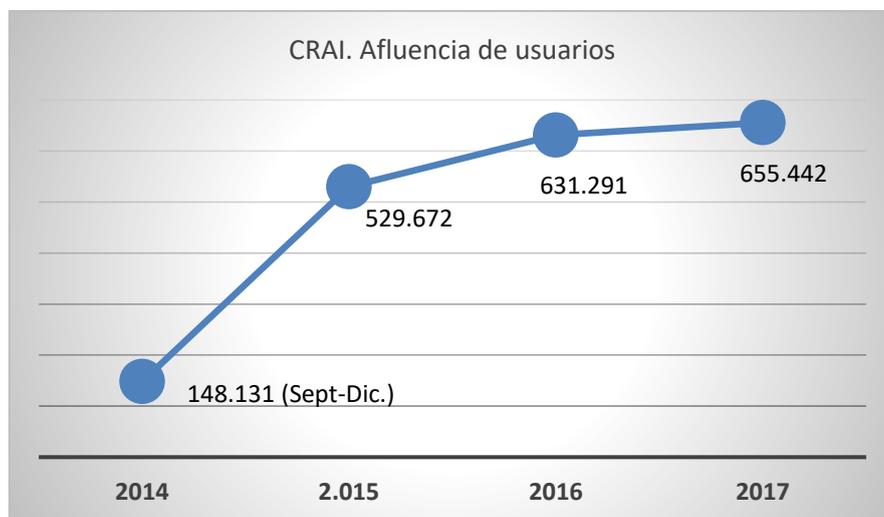
Como en años anteriores, las bibliotecas han mantenido unos horarios amplios de apertura ininterrumpida de 8:30 h. a 21:00 h. de lunes a viernes. El Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación (CRAI) ha continuado con el horario de apertura de 24 h. todos los días del año que se instituyó al mes de su apertura en Septiembre de 2014. Además, se han seguido ampliando los horarios en periodos de exámenes en las Bibliotecas de Medicina y Educación en horario nocturno y los fines de semana y festivos para dar servicio a todos los campus

USO DE INSTALACIONES			
BIBLIOTECA (*)	Días de apertura anual	Horas de apertura semanal	Número de entradas a las bibliotecas (**)
Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación-CRAI	365	168	1.431.041

(*) Dato de la biblioteca con mayor horario de apertura

(**) Dato de todas las bibliotecas

En el siguiente gráfico se muestra la tendencia al alza en la afluencia de usuarios al CRAI desde septiembre de 2014 hasta 31 de Diciembre de 2017. El incremento de usuarios desde entonces ha sido de 507.311 (342%). La media diaria en 2017 ha sido de 1.796 usuarios (1.730 en 2016).



Se han realizado 13.018 [Reservas de las salas](#) de trabajo en grupo y despachos para investigadores (CRAI) para su uso por un total de 61.970 usuarios.

SALAS DE TRABAJO Y DESPACHOS		
BIBLIOTECAS	Nº de reservas	Nº de usuarios
CIENCIAS	2.566	12.830
CRAI	6.443	31.355
EDUCACIÓN	355	1.420
ESCUELA POLITÉCNICA	842	3.368
FARMACIA	1.063	4.252
MEDICINA Y CC. DE LA SALUD	1.749	8.745
TOTALES	13.018	61.970

El número de transacciones (préstamos+devoluciones+renovaciones y otras) realizadas en las máquinas de autopréstamo/autodevolución ha sido 76.416 por 30.245 usuarios.

MÁQUINAS DE AUTOPRÉSTAMO / AUTODEVOLUCIÓN		
BIBLIOTECAS	Nº de transacciones items	Nº de usuarios
CRAI	39.807	13.666
EDUCACIÓN	2.010	517
ESCUELA POLITÉCNICA	13.880	6.192
FARMACIA	10.511	5.163
MEDICINA Y CC. DE LA SALUD*	10.208	4.707
TOTALES	76.416	30.245

*Desde mediados de Octubre hasta el 28/11 no funcionó la máquina de autopréstamo

En la siguiente tabla se presentan los datos distribuidos por bibliotecas:

SERVICIOS					
BIBLIOTECAS	Entradas a las Biblioteca (*)	Préstamos domiciliarios (**)	Reservas	Tránsitos entre bibliotecas	Préstamo portátiles
CIENCIAS	61.241	9.994	211	945	3.098
CRAI	655.442	70.504	1.636	6.480	11.181
DEPÓSITO MARÍA DE GUZMAN	0	249	386	407	0
EDUCACIÓN	136.955	8.107	812	1.869	2.278
ESCUELA POLITÉCNICA	154.640	14.431	425	1.019	3.352
FARMACIA	131.277	14.518	244	1.040	5.312
MEDICINA Y CC. DE LA SALUD	229.488	17.850	372	1.526	5.118
MULTIDEPARTAMENTAL	61.998	6.854	368	1.021	2.634
TRINITARIOS	59.920	885	22	296	0
USUARIOS CONSORCIADOS	-	214	-	-	-
TOTALES	1.431.041	143.606	4.476	14.603	32.973

(*) Dividido por 2 el nº total de entradas y salidas y restando un 10 %.

(**) Total de préstamos + Renovaciones

El número de **Entradas a las bibliotecas** ha sido 1.431.041 (muy similar al de 2016), los préstamos domiciliarios 143.606 (8.581 menos que en 2016 debido al aumento del número de libros electrónicos que permiten descargas a través de Internet), las reservas de documentos 4.476, el tránsito entre bibliotecas 14.603 (devoluciones en cualquiera de ellas) y el préstamo de portátiles 32.973 (12.051 más que en 2016) al ser un servicio muy valorado.

Los datos globales referidos a otros servicios se recogen en la siguiente tabla:

OTROS SERVICIOS		
Visitas a la web de la Biblioteca (la nueva web ha pasado de 272 a 140 pág.)		526.299
Consultas al catálogo de la Biblioteca		646.550
Búsquedas o consultas en recursos electrónicos de pago o con licencia		294.662
Documentos descargados de recursos electrónicos de pago o con licencia		592.090
Consultas al Buscador (Summon)	Visitas	86.074
	Páginas vistas	76.114

En relación a la [Formación en competencias en información](#), la Biblioteca ha ofertado para los estudios de Grado, Posgrado y Master cursos básicos, especializados y a la carta (solicitados por los estudiantes o los profesores) con el fin de proporcionar habilidades en el uso y gestión de la información en todas las áreas de conocimiento impartidas y profundizar en el conocimiento de los servicios y recursos de la Biblioteca.

Algunos cursos han integrado la formación en el contexto de una asignatura en los estudios de Grado y Posgrado e, incluso, se ha incluido la colaboración de la Biblioteca en la correspondiente Guía Docente. Se han programado distintos niveles de formación atendiendo a la tipología de los usuarios y a sus demandas.

En total se han impartido 143 cursos: 66 de formación reglada y 68 de formación no reglada. El número total de asistentes ha sido 3.219 (1.890 en formación reglada y 1.329 en formación no reglada).

La tabla siguiente presenta la distribución de los cursos por campus y áreas de conocimiento:

FORMACIÓN DE USUARIOS				
CURSOS	Campus Ciencias, Farmacia y CC. de la Salud	CRAI Arte y Humanidades, CC. Sociales y Jurídicas	Guadalajara Educación y Multidepartamental	TOTAL
Cursos impartidos	74	52	17	143
Formación reglada	54	1	11	66
Formación no reglada	15	47	6	68
Número de horas	144	75,5	34	253,5
Formación reglada	117,5	2	18	137,5
Formación no reglada	26,5	73,5	16	116
Asistentes	1.977	824	418	3.219
Formación reglada	1.641	16	233	1.890
Formación no reglada	336	808	185	1.329

Es de destacar el mantenimiento de la actividad formativa transversal impartida a estudiantes de la Escuela de Doctorado de la UAH sobre “Estrategias de búsqueda y gestión de la información”. Este curso se comenzó a impartir en 2014 y se ha consolidado con una frecuencia anual. El objetivo ha sido proporcionar a los estudiantes de Doctorado que inician su actividad investigadora, herramientas de búsqueda y gestión de la información que permitan acceder a las fuentes bibliográficas así como a recursos de información apropiados para su investigación.

Además de los cursos presenciales, los usuarios han dispuesto de numerosos [Videotutoriales para la autoformación](#) a través de la página web. Los 10 más visualizados en 2017 han sido los siguientes:

Videotutoriales más vistos	Visualizaciones	Minutos de visualizaciones
Conoce la Biblioteca	14.424 (20,4%)	14.573 (2,68%)
Instalación de la VPN	1.995 (47,15%)	3.234 (54,6%)
Catálogo: Reservar salas	1.682 (13,50%)	1.306 (-5,12%)
Buscador: Uso de operadores booleanos	1.071 (227,52%)	1.146 (202,31%)
Buscador: Búsqueda sencilla	667 (15,6%)	332 (7,9%)
Catálogo: Consulta y cambio de PIN	470 (18,09%)	284 (5,98%)
Catálogo: Renovar préstamos	411 (149,09%)	273 (148,44%)
Journal Citation Reports	399 (42,50%)	580 (45%)
Catálogo: Cómo hacer una búsqueda sencilla	356 (30,40%)	257 (27,36%)
Cómo se busca el nº de citas que ha recibido un autor en WOS	344 (2,4%)	495 (3,4%)

La Biblioteca también ha seguido manteniendo a disposición de los usuarios [Otros recursos para la autoformación](#) en el aprendizaje de habilidades y competencias de manera autónoma. Los recursos y los datos de uso han sido los siguientes:

Recursos	Sesiones	Usuarios	Nº de visitas a páginas	Duración media de la sesión
Tutorial Fuentes de Información	152.787	137.039	212.375	1:20 m.
Tutorial Estrategias de Búsqueda	16.886	15.478	24.358	1:37 m.
Tutorial Plagio	15.810	13.495	24.118	2:04 m.
Tutorial Práctica tus Habilidades en Ciencias de la Salud	300	256	366	0:48 m.
Tutorial AlfaBUAH	837	639	1.152	1:40 m.
Blog de Formación de los Proveedores	55	54	71	0:17 m.
Wiki de Guías Temáticas	3.393	2.885	8.716	0:02 m.
Blog Gestores Bibliográficos	23.175	-	-	-

También se han seguido manteniendo los siguientes [Blogs](#) accesibles desde la página web para proporcionar más información y mejorar la atención a los usuarios:

- [Blog DeCine](#): Integra los DVD de películas de la colección de la Biblioteca facilitando su visibilidad, su difusión y su vinculación con los libros relacionados disponibles. Su objetivo ha sido proporcionar un espacio dinámico en el que el ocio y el aprendizaje se unan a través del cine.
- [Blog SinDudas](#): Sirve de ayuda y apoyo al usuario para resolver dudas puntuales relacionadas con cualquiera de los servicios que la Biblioteca proporciona. Los datos de uso en el año han sido los siguientes:

Blogs	Sesiones	Usuarios	Nº de visitas a páginas	Duración media de la sesión
DeCine	1.042	743	2.720	2:39 m.
SinDudas	1.962	1.553	2.930	1:16 m.

A través del [Servicio de Acceso al Documento y Préstamo Interbibliotecario](#) el número de solicitudes de copias de artículos de revistas pedidas a otros centros con resultado positivo ha sido 1.975, dato inferior al año anterior (2.250 solicitudes positivas). Las solicitudes de préstamo de documentos completos con resultado positivo han sido 509, dato también inferior al 2016 (577 préstamos). El total de solicitudes positivas de copias y préstamos ha sido 2.484.

PRESTAMO INTERBIBLIOTECARIO	
Biblioteca como centro solicitante artículos de revistas	
Solicitudes [positivas] de copias a bibliotecas nacionales	1.860
Solicitudes [positivas] de copias a bibliotecas extranjeras	115
Total de solicitudes [positivas] de copias pedidas a otros centros	1.975
Solicitudes [positivas] de préstamos nacionales	463
Solicitudes [positivas] de préstamos extranjeras	46
Total de solicitudes [positivas] de préstamos pedidas a otros centros	509
Total de solicitudes [positivas] de copias y préstamos pedidas a otros centros	2.484

PRESTAMO INTERBIBLIOTECARIO	
Biblioteca como centro proveedor artículos de revistas	
Peticiones de copias servidas [positivas] a bibliotecas nacionales	521
Peticiones de copias servidas [positivas] a bibliotecas extranjeras	2
Total de peticiones [positivas] de copias servidas a otros centros	523
Peticiones de préstamo servidas [positivas] a bibliotecas nacionales	476
Peticiones de préstamos servidas [positivas] a bibliotecas extranjeras	2
Total de peticiones [positivas] de préstamos servidas a otros centros	478
Total de peticiones [positivas] de copias y préstamos servidas a otros centros	1.001

La Biblioteca como centro proveedor ha servido 523 copias de artículos de revistas a otros centros (1.126 en 2016) y ha prestado 478 documentos a otros centros (509 en 2016). El total de peticiones positivas de copias y préstamos servidas a otros centros ha sido 1.001.

El descenso del número de solicitudes a otros centros y de peticiones a la Biblioteca de otros centros ha sido debido al incremento de los recursos electrónicos de pago o con licencia y su descarga por el usuario a través de Internet, tendencia al alza que se ha venido manteniendo los últimos años.

El porcentaje de documentos servidos a los usuarios en formato electrónico en menos de 6 días hábiles se ha mantenido en torno al 97%. La rapidez en la respuesta ha dado cumplimiento al compromiso recogido en la [Carta de Servicios](#) de la Biblioteca: *“Remitir a los usuarios en formato electrónico los artículos pedidos a través del Servicio de Acceso al Documento en un plazo máximo de 6 días hábiles”*.

VIII. PRESUPUESTO

La Biblioteca ha seguido disponiendo de un programa económico propio, el **N000 Biblioteca**, dependiente del Vicerrectorado de Investigación y Transferencia, cuya gestión ha estado delegada, como todos los años, en la Dirección de la Biblioteca. El presupuesto inicial ordinario ha sido 1.557.000 €, que ha supuesto un incremento del 3,78% respecto al presupuesto del 2016 (1.500.267 €) congelado desde el 2013.

La siguiente tabla presenta el total del presupuesto con detalle de los movimientos:

PRESUPUESTO						
CONCEPTOS	Claves Económicas	Crédito Inicial (aprobado CG)	Crédito Real	Crédito Gastado	Saldo	Ingresos
Arrendamientos	203.00	3.000,00 €	3.000,00 €	2.459,96 €	540,04 €	
Maquinaria	213.00	2.000,00 €	2.000,00 €	1.250,12 €	749,88 €	
Material fungible	220.00	8.000,00 €	8.000,00 €	14.391,09 €	-6.391,09 €	
Prensa y otras publicaciones	220.01	0,00 €	0,00 €	376,98 €	-376,98 €	
Informático no Inventariable	220.02	0,00 €	0,00 €	2.099,44 €	-2.099,44 €	
Fotocopias	220.03	2.000,00 €	2.000,00 €	1.922,77 €	77,23 €	
Otros Suministros	221.09	0,00 €	0,00 €	33,42 €	-33,42 €	
Telefónicas	222.00	0,00 €	0,00 €	348,86 €	-348,86 €	
Otras Comunicaciones	222.09	3.500,00 €	3.500,00 €	3.501,31 €	-1,31 €	
Seguros	224.00	0,00 €	0,00 €		0,00 €	
At. Pr. y Representat.	226.01	0,00 €	0,00 €		0,00 €	
Gastos de personal externo	226.03	500,00 €	500,00 €		500,00 €	
Reuniones y Conferencias	226.06	1.000,00 €	1.000,00 €	656,54 €	343,46 €	
Cuotas de Sociedades	226.07	0,00 €	5.505,00 €	3.359,90 €	2.145,10 €	
Otros	226.09	0,00 €	0,00 €	55.618,45 €	-55.618,45 €	
Inscripciones a congresos	226.13	0,00 €	0,00 €		0,00 €	
Consortio Madroño	226.22	57.000,00 €	57.000,00 €		57.000,00 €	
Servicios de Mudanza	227.03	0,00 €	0,00 €		0,00 €	
Mensajería	227.05	0,00 €	0,00 €	1.148,00 €	-1.148,00 €	
Est y Trab Técnicos	227.06	27.000,00 €	27.000,00 €	52.654,71 €	-25.654,71 €	27.434,15 €
Serv. Acceso Documento	227.07	8.000,00 €	8.000,00 €	4.006,79 €	3.993,21 €	1.414,40 €
Artes gráficas	227.09	4.000,00 €	4.000,00 €		4.000,00 €	
Gastos derivados de personal externo	227.12	1.000,00 €	1.000,00 €		1.000,00 €	
Docencia	227.16	0,00 €	0,00 €		0,00 €	
Facturas Viajes Ecuador	227.23	0,00 €	0,00 €	143,32 €	-143,32 €	
Otros Trabajos Empresas y Profesionales	227.99	0,00 €	0,00 €	1.888,00 €	-1.888,00 €	
Tr. Téc. Y de Colaboración	228.03	0,00 €	0,00 €		0,00 €	
Dietas	230.00	1.000,00 €	1.000,00 €	804,12 €	195,88 €	
Locomoción	231.00	1.000,00 €	1.000,00 €	684,63 €	315,37 €	
Transferencias a otras entidades e instituciones sin ánimo de lucro	482.09	6.000,00 €	495,00 €	495,00 €	0,00 €	
Equipamiento informático	624.00	0,00 €	0,00 €	1.126,05 €	-1.126,05 €	
Equi. específico informático	624.85	0,00 €	0,00 €	399,17 €	-399,17 €	
Libros	626.00	90.000,00 €	90.000,00 €	85.602,46 €	4.397,54 €	
Revistas	626.02	236.000,00 €	236.000,00 €	227.164,96 €	8.835,04 €	
Recursos electrónicos	626.03	1.106.000,00 €	1.106.000,00 €	1.116.590,81 €	-10.590,81 €	
TOTALES		1.557.000,00 €	1.557.000,00 €	1.578.726,86 €	-21.726,86 €	28.848,55 €

La columna Crédito Real refleja las posibles modificaciones presupuestarias que se hayan hecho en el año, siempre de acuerdo con la legislación y normativa vigentes.

El crédito gastado ha sido 1.578.726,86 € que se ha visto compensado por unos ingresos de 28.848,55 €, recogidos en los conceptos 227.06 y 227.07, y que han compensado el déficit en los diversos conceptos que lo han necesitado.

Todo el gasto en fondo bibliográfico ha sido a cargo de la financiación de la UAH.

IX. COMUNICACIÓN Y MARKETING

En el ámbito de la comunicación y marketing se ha seguido trabajando intensamente con el desarrollo del objetivo incluido en la Línea estratégica 2, Comunicación, del Plan estratégico vigente, definido de la siguiente manera: *“Potenciar la comunicación a cada tipo de usuario utilizando los canales de comunicación más adecuado”*. Para ello se han seguido aplicando el [Plan de comunicación 2015-2017](#) y el [Plan de marketing 2015-2017](#).

Dentro de las diferentes áreas de actuación, se ha seguido actualizando los contenidos de las [páginas Web](#) para mejorar la información, la difusión de los servicios y facilitar la interrelación con los usuarios, especialmente las dedicadas al [Apoyo al Aprendizaje](#) y [Apoyo a la Docencia](#).

En relación a las redes sociales, se ha seguido participando en la [Red de Medios Sociales de la UAH \(RMS\)](#) tras la reestructuración del *“Plan de Medios Sociales BUAH 2013”* que fue sustituido en octubre del 2016 por el *“Plan de Medios Sociales de la Biblioteca de la UAH 2016”* adaptado a las normas y directrices institucionales y, en su caso, aprobadas en los diversos órganos de gobierno de la UAH.

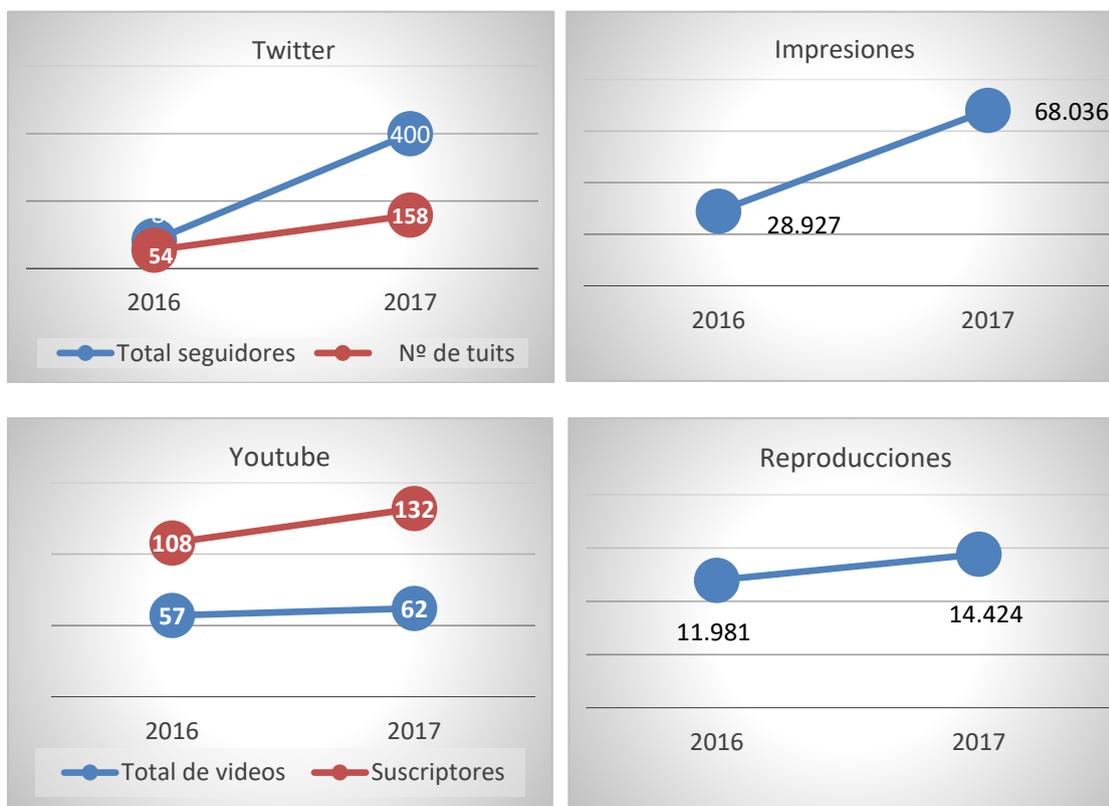
Los datos de actividad de Twitter y Youtube han sido:

Twitter

Nuevos seguidores	Total seguidores	Nº de tuits	Impresiones	Me gusta
242	400	158	68.036	19

Youtube

Videos subidos	Reproducciones	Minutos visualización	Suscriptores	Me gusta	Videos compartidos
4 (2017) 27 visibles 62 total	14.424	14.573	32 (2017) 132 total	2	71



Desde la puesta en marcha del nuevo Plan de Medios Sociales en 2016, se ha mantenido una tendencia al alza en la actividad de estas redes.

Otros medios de comunicación tanto externa con los usuarios como interna entre el personal han sido:

- [Buzón de Quejas y Sugerencias de la UAH](#), accesible a través de la web, regulado por el "[Reglamento de Quejas y Sugerencias de la Universidad de Alcalá](#) (Aprobado en Consejo de Gobierno 29/1/2015) que establece el marco normativo para una correcta tramitación y gestión de las quejas y sugerencias formuladas por la comunidad universitaria relativas al funcionamiento de los servicios..."

Las siguientes tablas muestran las comunicaciones según su tipología y el colectivo de usuarios:

Tipología	Total
Quejas	16
Sugerencias	5
Felicitaciones	11
Acciones de mejora	4

Colectivos	Total
Estudiantes	21
Profesores	7
PAS	2
Otros	2

- **Noticias en la web** de la Biblioteca. A lo largo del año se han publicado 50 noticias de impacto inmediato en la página de inicio.
- **Tablón de Anuncios.** A través de Comunic@ se han publicado 5 noticias sobre diversos servicios de la Biblioteca dirigidas la mayoría al PDI.
- **BUAH-Novedades, noticias.** Es un blog que actúa como canal directo de comunicación entre la Dirección y el resto del personal. En el 2017 la Dirección ha publicado 65 noticias relativas a las diversas actividades, áreas de gestión, eventos, noticias, reuniones, etc.
- **Blog de la SAR** (Sección de Automatización y Redes). Accesible solo al personal de la Biblioteca. En este año se han publicado 7 noticias relacionadas con la gestión de las diversas aplicaciones informáticas de la Biblioteca y los recursos electrónicos.

Además de estos medios, la Biblioteca ha utilizado otros canales de comunicación (correo electrónico, listas de distribución, redes sociales, mostradores de préstamo, encuestas, buzones de sugerencias, teléfono, pantallas electrónicas, cartelería guías, folletos, etc.) para informar a los usuarios sobre sus servicios e instalaciones y los usuarios han enviado sus opiniones, comentarios, dudas, quejas, sugerencias, etc. que, en su caso, han propiciado acciones de mejora.

La Institución, a través del [Portal de Comunicación de la UAH](#) (Diario Digital, Sala de Prensa, Red de Medios Sociales, etc.) se ha hecho eco, especialmente, de la consecución por la Biblioteca del Sello de Excelencia Europea 500+. Se recogen a continuación algunas de dichas reseñas que, aunque llevan fecha de enero de 2018, se han incluido en esta memoria por su referencia al proceso llevado a cabo en 2017:

- [La Biblioteca de la Universidad de Alcalá obtiene el Sello de ... portalcomunicacion.uah.es/.../la-biblioteca-de-la-universidad-de-alcala-uah-obtiene-el...](#)
24 ene. 2018 - La **Biblioteca** de la Universidad de Alcalá (**UAH**) ha logrado el **Sello** de Excelencia Europea **500+** tras haber superado un nuevo proceso de ...
- [El Servicio de Biblioteca obtiene el Sello 500+ - YouTube](#)



<https://www.youtube.com/watch?v=jNnIKVWe9TY>

16 ene. 2018 - Subido por Universidad de Alcalá

Otros medios de difusión de este logro tan importante han sido los siguientes:

- [Buscar Autores de Universidad Alcalá en Dialnet](https://dialnet.unirioja.es/institucion/uah)
<https://dialnet.unirioja.es/institucion/uah>
La Biblioteca de la Universidad de Alcalá (BUAH) está en posesión del **Sello de Excelencia Europea 500+** en reconocimiento a la calidad de su gestión, y colabora con Dialnet ... Página web: <https://biblioteca.uah.es/>; Teléfono: 91 885 52 97.
- [Biblioteca de la Universidad de Alcalá - Wikipedia, la enciclopedia libre](#)
Reconocimientos
La Biblioteca ha obtenido el **Sello de Excelencia Europea 500+** en 2017, que premia la calidad de la gestión. El Sello ha sido concedido por el Club de Excelencia en Gestión (CEG) y la entidad de certificación [Bureau Veritas](#); además, está convalidado a nivel europeo por la *European Foundation for Quality Management* (EFQM).⁷⁸

X. COOPERACIÓN Y REDES

La Biblioteca en el 2017 ha continuado siendo miembro de las siguientes asociaciones:



Aquellas en las que la Biblioteca ha colaborado más activamente han sido:

➤ [Red de Bibliotecas Universitarias Españolas \(Rebiun\)](#)

Rebiun se creó en 1988 por iniciativa de los directores de bibliotecas de las universidades españolas y desde entonces ha sido un organismo estable en el que están representadas todas las bibliotecas universitarias y científicas españolas. La Biblioteca de la UAH ha pertenecido a Rebiun desde su creación.

Desde 1998 es una comisión sectorial de la Conferencia de Rectores de las Universidades Españolas (CRUE).

Como en años anteriores, a lo largo del año se ha seguido participando en el desarrollo de los objetivos del III Plan Estratégico REBIUN 2020 y, especialmente, en los grupos de trabajo: Catálogo Colectivo, Repositorios, Préstamo Interbibliotecario y Estadísticas.

Personal de la Biblioteca ha asistido al XVI Workshop de REBIUN. Proyectos Digitales/ECA-201, en Salamanca y a la Jornada Ecosistema, proyección e impacto del libro académico, organizado por la UNE y REBIUN.

En este año se ha celebrado la XXV Asamblea Anual de la Red de Biblioteca Universitarias Rebiun 2017, en la Universidad de La Rioja, en Logroño, del 15 al 17 de noviembre. En esta ocasión no ha podido asistir la Directora de la Biblioteca, por delegación del Rector de la UAH, por estar desarrollando la fase final del proceso de evaluación.

No obstante, unos días después, la Directora ha asistido a una emotiva sesión de despedida al Presidente, Dr. D. Viçent Climent, Rector de la Universitat Jaume I, que cesaba en el cargo. En dicha sesión, la Directora de la Biblioteca, M^a Carmen Fernández-Galiano Peyrolón, ha recibido una placa en agradecimiento por su dedicación a REBIUN como Secretaria Ejecutiva (2011-2012).

➤ [Consortio de Universidades de la Comunidad de Madrid y de la UNED para la Cooperación Bibliotecaria \(Consortio Madroño\)](#)

La Biblioteca ha continuado siendo miembro de pleno derecho del Consorcio Madroño que tiene su origen en el Protocolo firmado en Madrid el 9 de junio de 1999 por los Excmos. y Mgfcos. Sres. Rectores de las siguientes universidades: Universidad de Alcalá, Universidad Carlos III, Universidad Nacional de Educación a Distancia, Universidad Autónoma, Universidad Complutense de Madrid, Universidad Politécnica y Universidad Rey Juan Carlos. La Universidad Complutense de Madrid salió del Consorcio en 2015 a petición propia.

En el 2017 la Presidencia ha recaído en la Universidad Politécnica de Madrid.

A lo largo del año se ha seguido trabajando en los objetivos estratégicos del III Plan Estratégico del Consorcio Madroño 2016-2020.

Los proyectos más significativos han sido:

- La selección de una **nueva plataforma de servicios para bibliotecas (LSP)** y una herramienta del descubrimiento (discovery) con el objetivo de dar respuesta al rápido desarrollo de las tecnologías digitales actualizando las actuales herramientas de gestión de que se dispone.

- El desarrollo de **InvestigaM**, portal de investigación cuya finalidad es dar difusión a la actividad investigadora de las universidades miembro del Consorcio Madroño. Integra e-CienciaDATOS, repositorio de datos multidisciplinar; PaGoDa, plan de gestión de datos y e-Ciencia, plataforma digital de acceso libre y abierto a la producción científica de la Comunidad de Madrid.
- La actualización de las áreas de actuación de los diferentes objetivos estratégicos del vigente Plan estratégico para los próximos años.
- El mantenimiento de los recursos electrónicos adquiridos consorciadamente.

Además, se ha seguido cooperando en diversos grupos de trabajo y en los proyectos de años anteriores. Los más relevantes han sido: Gestión de la Colección, Préstamo Interbibliotecario, Pasaporte Madroño, Estadísticas, Portal Singularis y Summon (discovery).

➤ **Otras actividades de cooperación** relevantes que se han llevado a cabo han sido:

- Con la **Sociedad de Condueños**. En el 2004 la UAH firmó con la Sociedad de Condueños un Convenio de colaboración para la catalogación de su fondo bibliográfico que se puede consultar a través del OPAC de la Biblioteca. Desde entonces se ha seguido manteniendo dicha colaboración con la catalogación de los nuevos fondos adquiridos y el acuerdo para el Préstamo Interbibliotecario.
- Con la **Fundación Pablo Iglesias**. Se ha continuado con el control y normalización de los registros bibliográficos depositados en el catálogo de la Biblioteca, Symphony (Convenio de colaboración, 2002). A 31 de diciembre de 2017 el total de ítems de monografías en papel en el catálogo ha sido 49.540 (48.018 en 2016).
- Con la **Asociación de Antiguos Alumnos de la UAH**. En virtud del Convenio firmado con la Biblioteca en 1997, Los miembros de la Asociación pueden seguir utilizando los servicios de la Biblioteca
- Con la **Asociación de Amigos de la Universidad**. Sus miembros han podido disponer de los servicios de la Biblioteca a partir del Convenio firmado con la UAH en 2007.
- En este año se ha activado el **Convenio de cooperación educativa entre los Juzgados de Alcalá de Henares y la Universidad de Alcalá** (Septiembre-2003) en el que se recoge el compromiso de facilitar el acceso a los fondos bibliográficos de la UAH al personal adscrito a los Juzgados de Alcalá de Henares (ratificado en 2017).

XI. EXTENSIÓN BIBLIOTECARIA

La Biblioteca ha llevado a cabo diversas actividades de extensión bibliotecaria a iniciativa propia o en colaboración con otros departamentos de la UAH y otras instituciones:

- **Programa formativo de 4º ESO + Empresa.** La Biblioteca, como en años anteriores, ha participado en este programa, organizado por el Vicerrectorado de Coordinación y Comunicación, acogiendo a dos estudiantes de Institutos de Alcalá durante tres días en la Biblioteca de Medicina y Ciencias de la Salud y en la Biblioteca Politécnica. El objetivo de esta iniciativa ha sido ayudar a los alumnos a tomar contacto con el mundo laboral.
- **Programa Jornadas de Puertas Abiertas para Centros de Enseñanza Secundaria.** Organizado por el Servicio de Comunicación, Información y Promoción, se ha tratado de un programa pensado para que los estudiantes conocieran las distintas facultades y escuelas, su oferta académica, las salidas profesionales, etc. La Biblioteca Politécnica ha colaborado con visitas programadas a alumnos de 4º de la ESO, en colaboración con profesores de diversos Grados.
- **Estudiantes en prácticas.** Se han incorporado al Servicio de Biblioteca cinco estudiantes de los grados de Humanidades, Historia y Estudios Hispánicos para realizar el Programa de Prácticas de estudios oficiales en el 2º cuatrimestre del Curso académico 2016-2017 y el 1er cuatrimestre del Curso académico 2017-2018. Todos ellos han elegido el CRAI para realizar el número de horas que exige el “practicum” colaborando en tareas de apoyo a la gestión diaria que, a la vez, les ha servido para su formación. Las prácticas se han gestionado a través del Servicio de Prácticas en Empresas de la UAH y el Tutor Académico correspondiente. La Directora de la Biblioteca ha intervenido como Tutora Empresarial, tal como exige la correspondiente normativa.
- **Jornada de puertas abiertas “Open Day” 2017 de la Universidad de Alcalá.** La Biblioteca ha participado en la III edición de esta jornada el 27 de mayo, tal como ha venido haciendo en años anteriores, para promocionar la UAH cara al siguiente curso académico. Se ofrecieron a participar de forma voluntaria un total de 10 personas de la Biblioteca de todos los colectivos. Se atendió un stand dedicado a la Biblioteca y se organizaron cuatro visitas guiadas al CRAI. Además, se preparó a la entrada del CRAI una pequeña exposición sobre los servicios de la Biblioteca. El Vicerrector de Coordinación y Comunicación, organizador del evento, ha remitido a la Dirección de la Biblioteca una carta de agradecimiento por la participación del personal en una jornada en la que numerosos visitantes

se interesaron por todas las actividades organizadas y en conocer más de cerca la Universidad de Alcalá, sus instalaciones, estudios impartidos y otras actividades.

- **Día del Libro.** Con motivo de la celebración del Día del Libro el 23 de abril, en la Biblioteca de Medicina y Ciencias de la Salud, la Biblioteca de Farmacia y la Biblioteca de Ciencias se ha puesto en marcha de nuevo una iniciativa (9ª ed.) de expurgo/donación de gran cantidad de libros que se han ofrecido a los usuarios para su reciclaje. Ha tenido muy buena acogida por parte de los estudiantes, principales beneficiarios de esta iniciativa.
- **Visita al CRAI.** El 10 de mayo, se ha recibido en el CRAI la visita de cuatro bibliotecarias del **Erasmus Staff Training Week**, en colaboración con el Vicerrectorado de Relaciones Internacionales de la UAH. Fueron atendidas por personal del CRAI y, tras una introducción y comentarios sobre el edificio y el Servicio de Biblioteca, visitaron las instalaciones, las diversas salas de trabajo y salas multimedia interesándose por las colecciones, el equipamiento y los distintos tipos de usuarios. Se les entregó diversa documentación sobre los servicios de la Biblioteca.
- **Visita de la Fundación Amigos de la Biblioteca Nacional de España.** El 15 de marzo de 2017 se organizó una visita guiada a la Biblioteca de Trinitarios y al CRAI a los miembros de dicha Fundación con el objetivo de mostrarles *“El pasado y el presente de la Biblioteca de la UAH”*. Las impresiones recogidas por las 28 personas que participaron fueron muy positivas.
- **Premio Cervantes.** Con motivo de la celebración del Premio Cervantes el 23 de abril que en 2016 ha recaído en el escritor Eduardo Mendoza, se ha actualizado en el catálogo de la biblioteca la página dedicada a los [Premios Cervantes](#). Además, en el CRAI se ha organizado una pequeña exposición sobre Eduardo Mendoza y su obra literaria disponible en la Biblioteca.
- **Comité de Ética de la Investigación y de Experimentación Animal de la Universidad de Alcalá.** M. Isabel Domínguez Aroca, Jefa de Biblioteca-Experimentales, ha pasado a formar parte de este Comité, dependiente del Vicerrectorado de Investigación y Transferencia. La constitución del Comité fue aprobada en el Consejo de Gobierno de 18 de mayo de 2017, a propuesta de la Comisión de Investigación.

<https://biblioteca.uah.es>

La Biblioteca en Cifras

USUARIOS						
Estudiantes de Grado	Estudiantes de Posgrado	Títulos propios y otros	Docentes	PAS	Usuarios externos	Total usuarios propios (*)
15.569	4.131	9.332	1.659	785	341	31.476

(*) **Usuarios propios:** Estudiantes de Grado+Estudiantes de Posgrado+Estudiantes de Títulos propios y otros+Docentes+PAS

RECURSOS HUMANOS				
SECCIONES Y BIBLIOTECAS	Personal Directivo	Personal Bibliotecario	Personal Administrativo y Auxiliar	Total
DIRECCION BIBLIOTECA	1	0	1	2
SUBDIRECCIÓN BIBLIOTECA	2	0	1	3
SECCIONES CENTRALES	5	2	7	14
CIENCIAS	0	0	2	2
CRAI	2	8	18	28
DEPÓSITO MARÍA GUZMAN	0	0	1	1
ESCUELA POLITÉCNICA	1	2	4	7
FARMACIA	0	1	3	4
EDUCACIÓN	1	2	5	8
MEDICINA Y CC. DE LA SALUD	1	2	4	7
MULTIDEPARTAMENTAL	0	0	2	2
TRINITARIOS	0	0	2	2
TOTALES	13	17	50	80

CURSOS DE FORMACIÓN			
CURSOS Y EVENTOS	Personal Dir./Bibliot.	Personal Adm./Aux.	Total personal
Visita a la Biblioteca UPM. Autopréstamo de portátiles	4		4
Primera edición de GOBI Library Solutions from EBSCO. UNED	1		1
Conferencia Research Data Services in European Universities. UC3M	2		2
Concierto conmemorativo del Bicentenario Institución Marista. Alcalá de H.	1		1
Jornada Patrimonio Cultural Defensa. "Pasado, presenta y futuro de todos"	1		1
Comité Temporal de BIBLIOMADSALUD. Madrid	1		1
Curso online sobre ProQuest Ebook Central (préstamo de libros-e)	2		2
Curso Coaching para Formadores (personal bibliotecario). Madroño	12		12
Grupo de Trabajo de BIBLIOMADSALUD. Col. Médicos. Madrid	1		1
Seminario Web "Ex Libris" sobre Campus M (on-line)	3		3
Jornada ProQuest Library Day. Madrid	1		1
XIV Jornadas Expania, de la Asociación de Usuarios de Ex Libris en España (CSIC)	2		2
Jornadas Red Work. CRAI (UAH)	17		17
OPEN-DAY. UAH	4	5	9
Seminario de Bibliometría: su Historia, su Buen uso, su Futuro. UPM	10		10
Jornada Ecosistema, proyección e impacto del libro académico. UNE/REBIUN	2		2
Kick-off meeting and Overview. ExLibris /ProQuest Company. Madroño	1		1
Curso on-line "Aplicaciones y Servicios para bibliotecas en Dispositivos Móviles". SEDIC	1		1
XVI Workshop de REBIUN. Proyectos Digitales/ECA-2017. Salamanca	3		3
Curso Online: RDA: Una Nueva Filosofía para la Catalogación. SEDIC	2		2
Curso Online: Información Económica y Financiera: Fuentes de Información Nacional e Internac. SEDIC	1		1
Jornada Informativa y de Comunicación. Dirección de Biblioteca. UAH	29	46	75
Curso online RDA: Una Nueva Filosofía para la Catalogación. SEDIC	1		1
Competencias digitales: Comunicación, búsqueda y gestión de la información	8		8
Excel práctico	2	1	3
Manejo de situaciones de riesgo físico y/o psicológico en la atención a usuarios de servicios públicos		1	1
Preparación oposición escala Ayudantes Arch./Bibl. Supuestos prácticos		9	9
Preparación oposición escala Facult. Arch./Bibl. Supuestos prácticos	19		19
Preparación oposición escala Facult. Arch./ Bibl. Supuestos prácticos. Bibliotec.	5		5
Preparación de oposición escala Facultativa de Archivos y Bibliotecas.	19		19
Preparación oposición escala Ayudantes de Archivos y Bibliotecas		7	7
Programación neurolingüística		1	1
Régimen Jurídico y Procedimiento Administrativo	1	4	5
Word Práctico	1	1	2
Conmemoración del 175 Aniversario de la Escuela de Magisterio de Guadalajara	1		1
VII Jornadas-Taller de formación sobre el libro electrónico (CSIC)	2		2
TOTALES	160	75	235

LOCALES							
BIBLIOTECAS	Superficie total (m2)	Puestos de lectura individuales	Puestos en salas colectivas	Puestos en salas de trabajo en grupo	Puestos adaptados	Estanterías libre acceso (ml)	Estanterías depósito (ml)
CIENCIAS	568	281	0	64	0	324	0
CIENCIAS AMBIENTALES	220	72	0	18	0	0	0
CRAI	11.455	1.159	73	97	4	3.577	1.043
DEPÓSITO MARÍA GUZMAN	300	0	0	0	0	0	1.932
EDUCACIÓN	2.143	283	0	6	1	730	2.006
ESCUELA POLITÉCNICA	1.220	343	0	16	1	1.293	610
FARMACIA	1.716	323	0	0	0	393	455
MEDICINA Y CC. DE LA SALUD	2.039	508	32	36	1	2.849	37
MULTIDEPARTAMENTAL	319	106	0	0	0	337	0
TRINITARIOS	458	100	0	0	0	637	600
TOTALES	20.438	3.175	105	237	7	10.140	6.683

EQUIPAMIENTO									
BIBLIOTECAS	PCs plantilla	PCs plantilla portátiles	PCs público	PCs público portátiles	Impres.	Escáner	Lectores reprod.	Buzón autodev.	Máquinas autoprést. /autodev.
CIENCIAS	2	0	13	13	1	2	0	0	0
CIENCIAS AMBIENTALES	0	0	4	0	0	0	0	0	0
CRAI	42	0	124	48	9	7	2	0	3
DEPÓSITO MARÍA GUZMAN	2	0	0	0	1	1	0	1	0
EDUCACIÓN	8	1	36	11	3	3	3	0	1
ESCUELA POLITÉCNICA	6	0	30	29	1	2	0	0	1
FARMACIA	3	0	26	17	2	2	0	0	1
MEDICINA Y CC. DE LA SALUD	6	1	41	17	2	1	0	0	1
MULTIDEPARTAMENTAL	3	0	7	14	1	2	0	1	0
TRINITARIOS	5	0	5	0	1	1	1	0	0
SERVICIOS CENTRALES	18	0	0	0	3	1	0	0	0
SUBDIRECCIÓN	2	1	0	0	1	0	0	0	0
DIRECCIÓN	2	1	0	0	2	0	0	0	0
TOTALES	99	4	286	149	27	22	6	2	7

COLECCIONES				
BIBLIOTECAS	Items monografías en papel informatizados	Items monografías en papel ingresados compra	Items. monografías en papel ingresados donativo intercambio	Total items monografías en papel Ingresados
CDE	2.595	1	5	6
CENTROS	5.440	0	64	64
CIENCIAS	10.510	183	44	227
CRAI	155.966	2.528	812	3.340
DEPOSITO M. GUZMAN	54.503	0	744	744
EDUCACIÓN	75.641	334	383	717
ESCUELA POLITÉCNICA	34.176	367	754	1.121
FARMACIA	10.609	167	47	214
FPIGLASIAS	49.540	0	1.542	1.542
MEDICINA Y CC. DE LA SALUD	45.905	332	434	766
MULTIDEPARTAMENTAL	9.462	188	41	229
TRINITARIOS	37.080	32	422	454
TOTALES	491.427	4.132	5.292	9.424

OTROS DOCUMENTOS	
Títulos de audiovisuales y material no librario	8.253
Items de audiovisuales y material no librario	25.874
Títulos de publicaciones periódicas en papel	5.284
Títulos informatizados en el año	7.150
Total de títulos informatizados	364.324
Total de ítems informatizados	525.995
RECURSOS ELECTRÓNICOS	
Monografías electrónicas de pago	166.838
Publicaciones periódicas electrónicas de pago	33.943
Bases de datos de pago a las que se accede	99
Total de objetos digitales en el repositorio institucional en acceso abierto	1.047
FONDO ANTIGUO	
Total de impresos 1501-1800	643
Total de impresos 1801-1900	1.938

USO DE INSTALACIONES			
BIBLIOTECA	Días de apertura anual	Horas de apertura semanal	Número de entradas a las bibliotecas
Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación-CRAI	365	168	1.431.041

SALAS DE TRABAJO Y DESPACHOS		
BIBLIOTECAS	Nº de reservas	Nº de usuarios
CIENCIAS	2.566	12.830
CRAI	6.443	31.355
EDUCACIÓN	355	1.420
ESCUELA POLITÉCNICA	842	3.368
FARMACIA	1.063	4.252
MEDICINA Y CC. DE LA SALUD	1.749	8.745
TOTALES	13.018	61.970

MÁQUINAS DE AUTOPRÉSTAMO / AUTODEVOLUCIÓN		
BIBLIOTECAS	Nº de transacciones items	Nº de usuarios
CRAI	39.807	13.666
EDUCACIÓN	2.010	517
ESCUELA POLITÉCNICA	13.880	6.192
FARMACIA	10.511	5.163
MEDICINA Y CC. DE LA SALUD	10.208	4.707
TOTALES	76.416	30.245

SERVICIOS					
BIBLIOTECAS	Entradas a las Biblioteca	Préstamos domiciliarios	Reservas	Tránsitos entre bibliotecas	Préstamo portátiles
CIENCIAS	61.241	9.994	211	945	3.098
CRAI	655.442	70.504	1.636	6.480	11.181
DEPÓSITO MARÍA DE GUZMAN	0	249	386	407	0
EDUCACIÓN	136.955	8.107	812	1.869	2.278
ESCUELA POLITÉCNICA	154.640	14.431	425	1.019	3.352
FARMACIA	131.277	14.518	244	1.040	5.312
MEDICINA Y CC. DE LA SALUD	229.488	17.850	372	1.526	5.118
MULTIDEPARTAMENTAL	61.998	6.854	368	1.021	2.634
TRINITARIOS	59.920	885	22	296	0
USUARIOS CONSORCIADOS	-	214	-	-	-
TOTALES	1.431.041	143.606	4.476	14.603	32.973

OTROS SERVICIOS		
Visitas a la web de la Biblioteca (la nueva web ha pasado de 272 a 140 pág.)		526.299
Consultas al catálogo de la Biblioteca		646.550
Búsquedas o consultas en recursos electrónicos de pago o con licencia		294.662
Documentos descargados de recursos electrónicos de pago o con licencia		592.090
Consultas al Buscador (Summon)	Visitas	86.074
	Páginas vistas	76.114

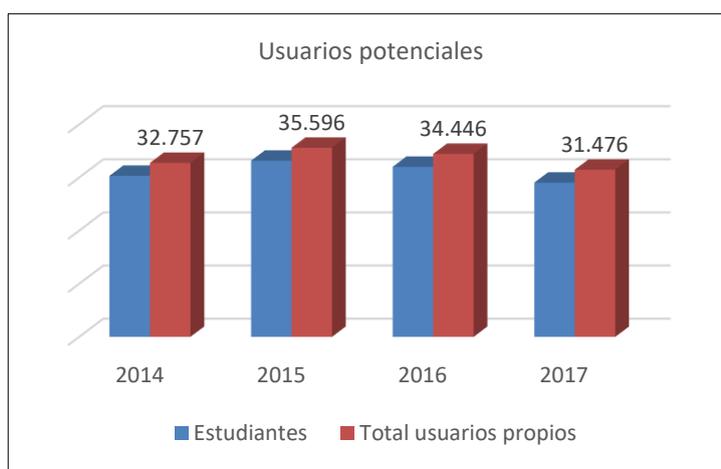
PRESTAMO INTERBIBLIOTECARIO	
Biblioteca como centro solicitante artículos de revistas	
Solicitudes [positivas] de copias a bibliotecas nacionales	1.860
Solicitudes [positivas] de copias a bibliotecas extranjeras	115
Total de solicitudes [positivas] de copias pedidas a otros centros	1.975
Solicitudes [positivas] de préstamos nacionales	463
Solicitudes [positivas] de préstamos extranjeras	46
Total de solicitudes [positivas] de préstamos pedidas a otros centros	509
Total de solicitudes [positivas] de copias y préstamos pedidas a otros centros	2.484

PRESTAMO INTERBIBLIOTECARIO	
Biblioteca como centro proveedor artículos de revistas	
Peticiones de copias servidas [positivas] a bibliotecas nacionales	521
Peticiones de copias servidas [positivas] a bibliotecas extranjeras	2
Total de peticiones [positivas] de copias servidas a otros centros	523
Peticiones de préstamo servidas [positivas] a bibliotecas nacionales	476
Peticiones de préstamos servidas [positivas] a bibliotecas extranjeras	2
Total de peticiones [positivas] de préstamos servidas a otros centros	478
Total de peticiones [positivas] de copias y préstamos servidas a otros centros	1.001

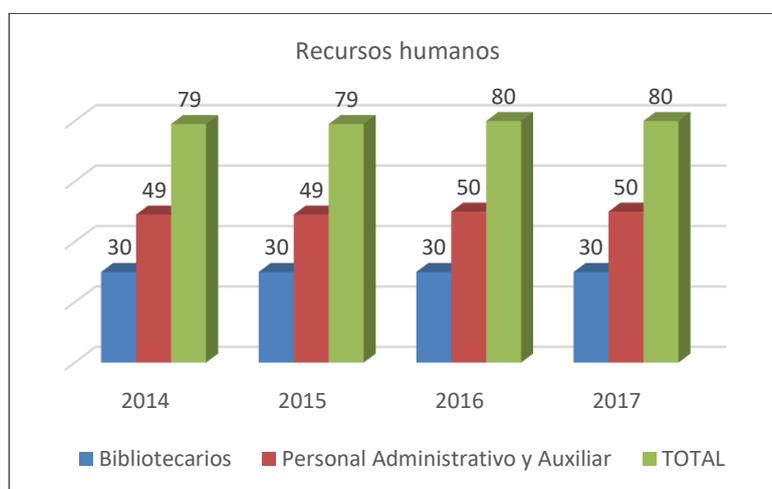
PRESUPUESTO						
CONCEPTOS	Claves Económicas	Crédito Inicial (aprobado CG)	Crédito Real	Crédito Gastado	Saldo	Ingresos
Arrendamientos	203.00	3.000,00 €	3.000,00 €	2.459,96 €	540,04 €	
Maquinaria	213.00	2.000,00 €	2.000,00 €	1.250,12 €	749,88 €	
Material fungible	220.00	8.000,00 €	8.000,00 €	14.391,09 €	-6.391,09 €	
Prensa y otras publicaciones	220.01	0,00 €	0,00 €	376,98 €	-376,98 €	
Informático no Inventariable	220.02	0,00 €	0,00 €	2.099,44 €	-2.099,44 €	
Fotocopias	220.03	2.000,00 €	2.000,00 €	1.922,77 €	77,23 €	
Otros Suministros	221.09	0,00 €	0,00 €	33,42 €	-33,42 €	
Telefónicas	222.00	0,00 €	0,00 €	348,86 €	-348,86 €	
Otras Comunicaciones	222.09	3.500,00 €	3.500,00 €	3.501,31 €	-1,31 €	
Seguros	224.00	0,00 €	0,00 €		0,00 €	
At. Pr. y Representat.	226.01	0,00 €	0,00 €		0,00 €	
Gastos de personal externo	226.03	500,00 €	500,00 €		500,00 €	
Reuniones y Conferencias	226.06	1.000,00 €	1.000,00 €	656,54 €	343,46 €	
Cuotas de Sociedades	226.07	0,00 €	5.505,00 €	3.359,90 €	2.145,10 €	
Otros	226.09	0,00 €	0,00 €	55.618,45 €	-55.618,45 €	
Inscripciones a congresos	226.13	0,00 €	0,00 €		0,00 €	
Consortio Madroño	226.22	57.000,00 €	57.000,00 €		57.000,00 €	
Servicios de Mudanza	227.03	0,00 €	0,00 €		0,00 €	
Mensajería	227.05	0,00 €	0,00 €	1.148,00 €	-1.148,00 €	
Est y Trab Técnicos	227.06	27.000,00 €	27.000,00 €	52.654,71 €	-25.654,71 €	27.434,15 €
Serv. Acceso Documento	227.07	8.000,00 €	8.000,00 €	4.006,79 €	3.993,21 €	1.414,40 €
Artes gráficas	227.09	4.000,00 €	4.000,00 €		4.000,00 €	
Gastos derivados de personal externo	227.12	1.000,00 €	1.000,00 €		1.000,00 €	
Docencia	227.16	0,00 €	0,00 €		0,00 €	
Facturas Viajes Ecuador	227.23	0,00 €	0,00 €	143,32 €	-143,32 €	
Otros Trabajos Empresas y Profesionales	227.99	0,00 €	0,00 €	1.888,00 €	-1.888,00 €	
Tr. Téc. Y de Colaboración	228.03	0,00 €	0,00 €		0,00 €	
Dietas	230.00	1.000,00 €	1.000,00 €	804,12 €	195,88 €	
Locomoción	231.00	1.000,00 €	1.000,00 €	684,63 €	315,37 €	
Transferencias a otras entidades e instituciones sin ánimo de lucro	482.09	6.000,00 €	495,00 €	495,00 €	0,00 €	
Equipamiento informático	624.00	0,00 €	0,00 €	1.126,05 €	-1.126,05 €	
Equi. específico informático	624.85	0,00 €	0,00 €	399,17 €	-399,17 €	
Libros	626.00	90.000,00 €	90.000,00 €	85.602,46 €	4.397,54 €	
Revistas	626.02	236.000,00 €	236.000,00 €	227.164,96 €	8.835,04 €	
Recursos electrónicos	626.03	1.106.000,00 €	1.106.000,00 €	1.116.590,81 €	-10.590,81 €	
TOTALES		1.557.000,00 €	1.557.000,00 €	1.578.726,86 €	-21.726,86 €	28.848,55 €

Evolución 2014-2017

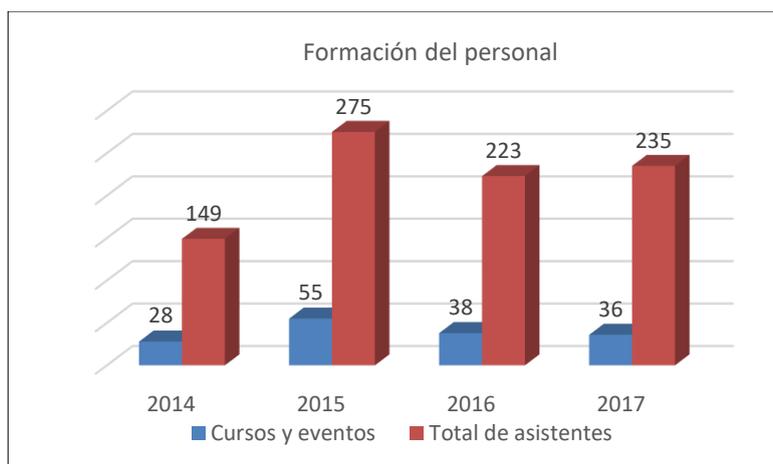
USUARIOS POTENCIALES	2014	2015	2016	2017
Estudiantes	30.328	33.167	32.025	29.032
Docentes	1.677	1.671	1.662	1.659
Personal Administración y Servicios	752	758	759	785
Total usuarios propios	32.757	35.596	34.446	31.476
Usuarios externos	348	290	266	341



RECURSOS HUMANOS	2014	2015	2016	2017
Bibliotecarios	30	30	30	30
Personal Administrativo y Auxiliar	49	49	50	50
TOTAL	79	79	80	80

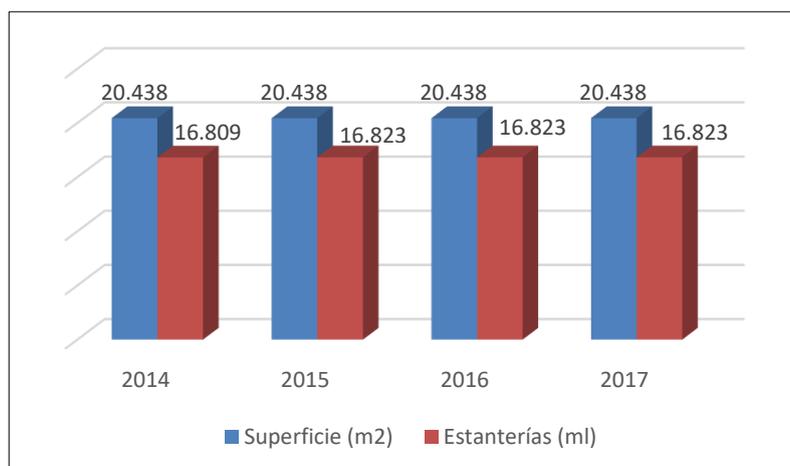


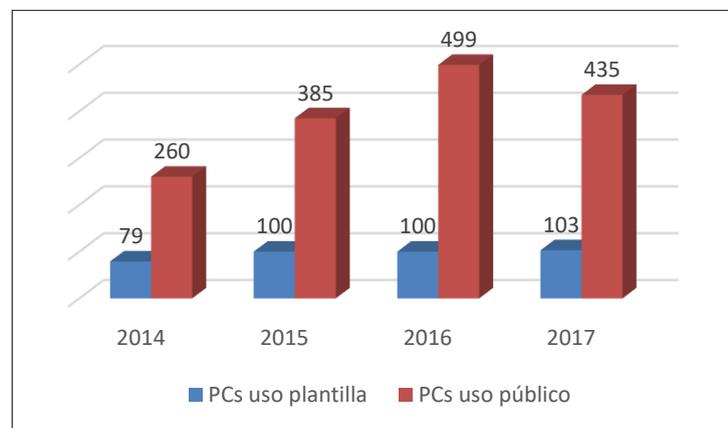
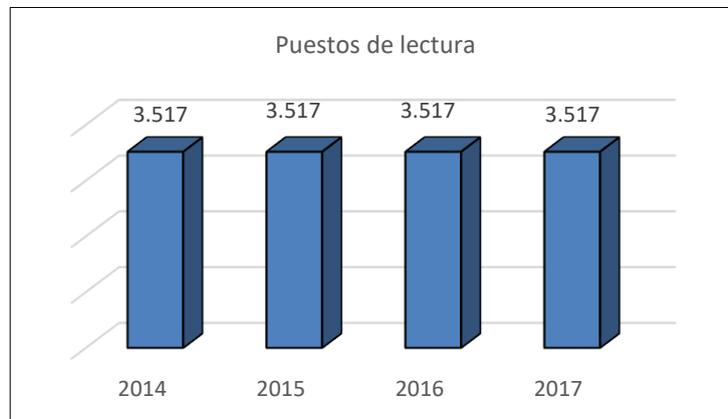
FORMACIÓN DEL PERSONAL	2014	2015	2016	2017
Cursos y eventos	28	55	38	36
Personal Directivo y Bibliotecario asistente	125	118	133	160
Personal Administrativo y Auxiliar asistente	24	157	90	75
Total de asistentes	149	275	223	235



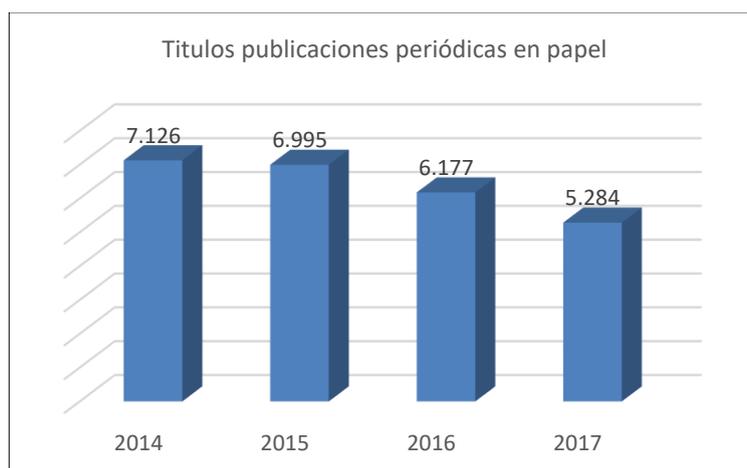
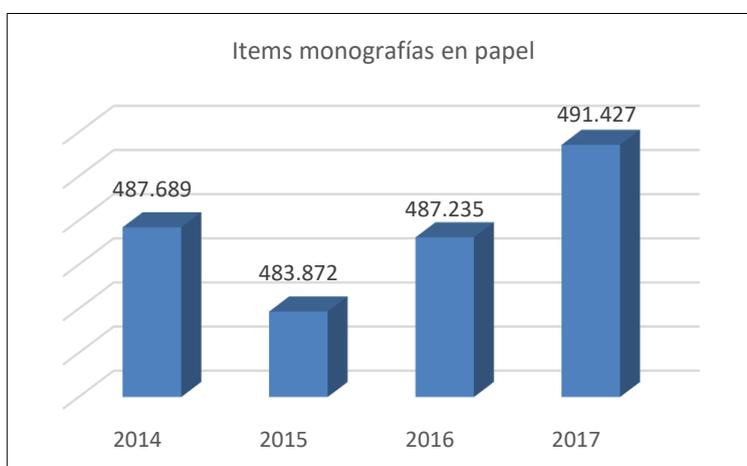
LOCALES Y EQUIPAMIENTO (*)	2014	2015	2016	2017
Superficie (m2)	20.438	20.438	20.438	20.438
Estanterías (ml)	16.809	16.823	16.823	16.823
Puestos de lectura	3.517	3.517	3.517	3.517
PCs uso de la plantilla	79	100	100	103
PCs uso público	260	385	499	435

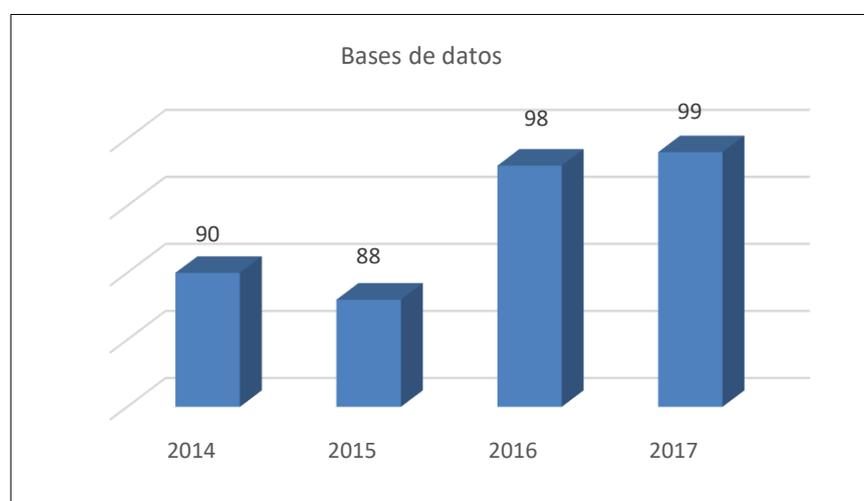
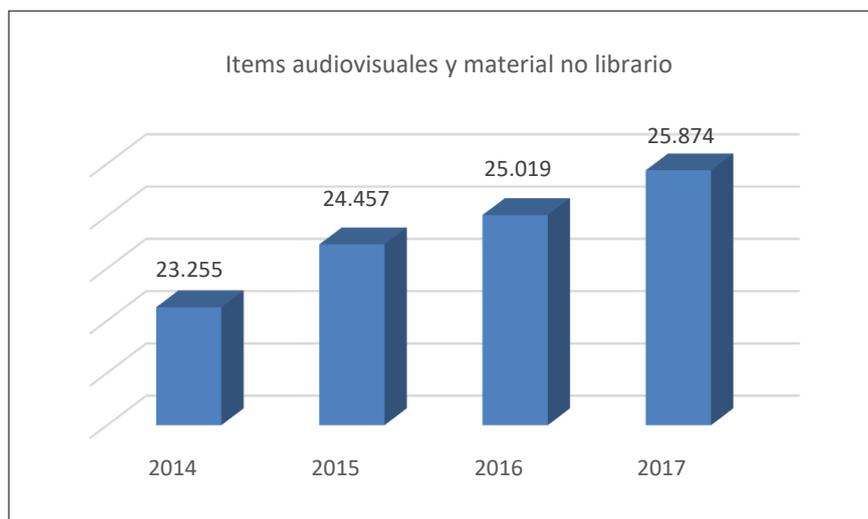
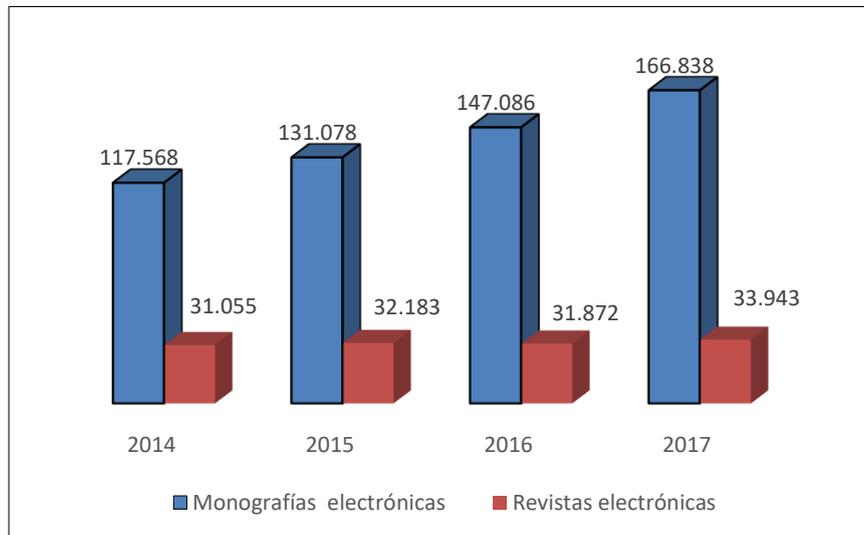
(*) Datos globales de 10 bibliotecas



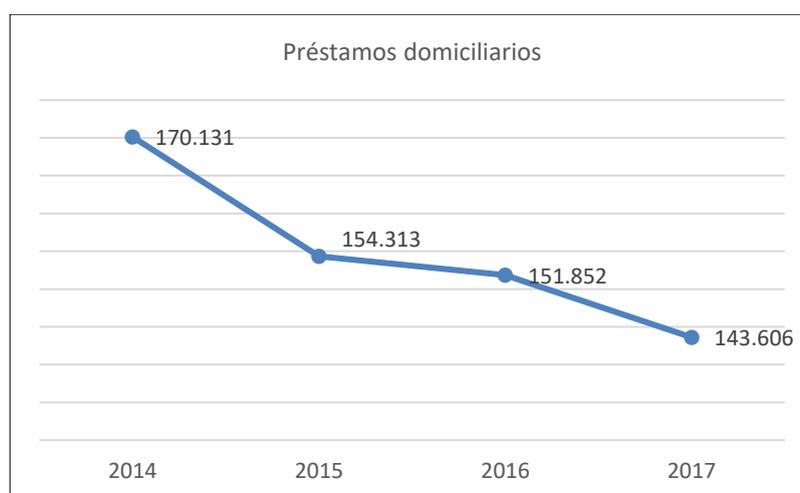
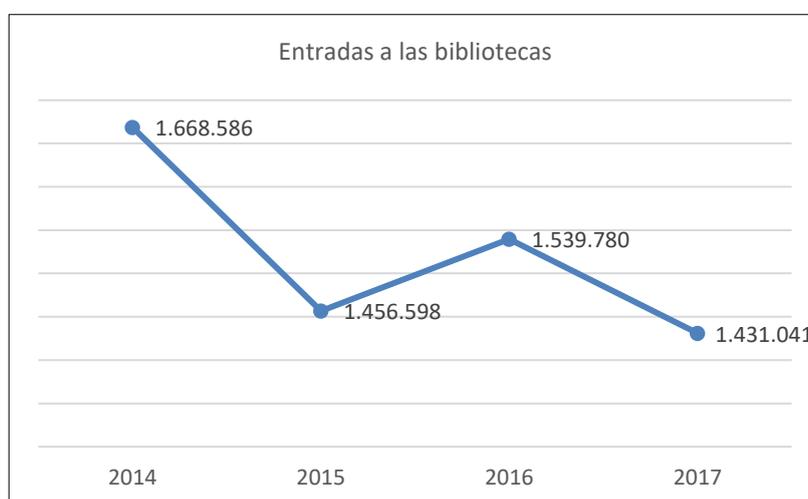


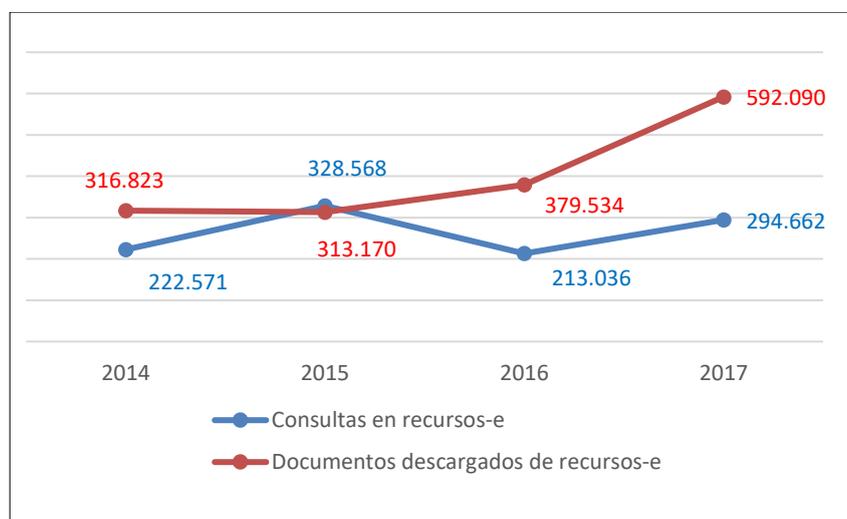
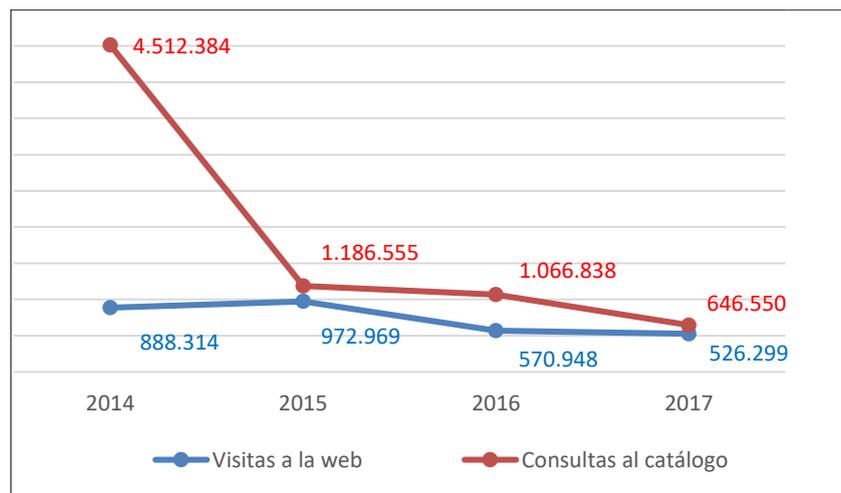
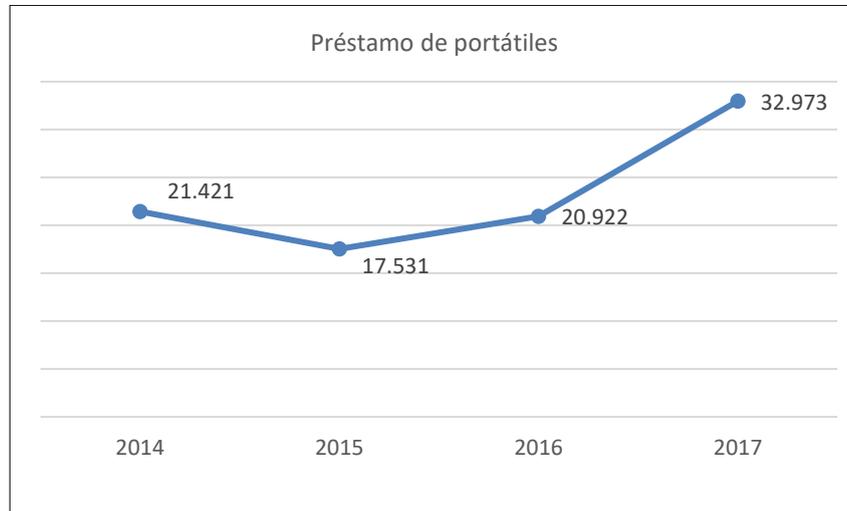
COLECCIONES	2014	2015	2016	2017
Items monografías en papel	487.689	483.872	487.235	491.427
Titulos publicaciones periódicas en papel	7.126	6.995	6.177	5.284
Monografías electrónicas de pago	117.568	131.078	147.086	166.838
Publicaciones periódicas electrónicas de pago	31.055	32.183	31.872	33.943
Items audiovisuales y material no librario	23.255	24.457	25.019	25.874
Bases de datos	90	88	98	99



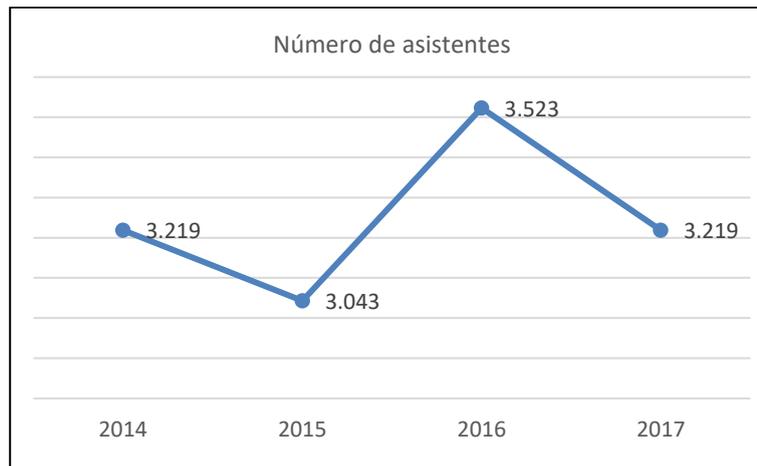
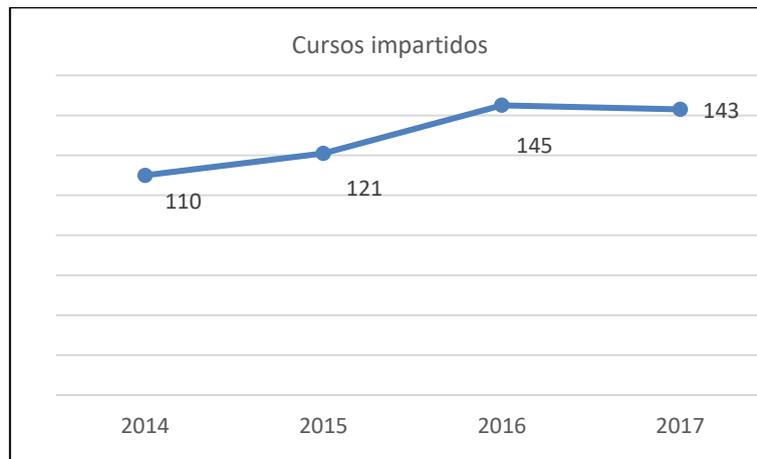


USO DE INSTALACIONES Y SERVICIOS	2014	2015	2016	2017
Entradas a las bibliotecas	1.668.586	1.456.598	1.539.780	1.431.041
Préstamos domiciliarios	170.131	154.313	151.852	143.606
Préstamo de portátiles	21.421	17.531	20.922	32.973
Visitas a la web de Biblioteca	888.314	972.969	570.948	526.299
Consultas al catálogo de la Biblioteca	4.512.384	1.186.555	1.066.838	646.550
Consultas en recursos-e de pago o con licencia	222.571	328.568	213.036	294.662
Documentos descargados de recursos-e de pago o con licencia	316.823	313.170	379.534	592.090

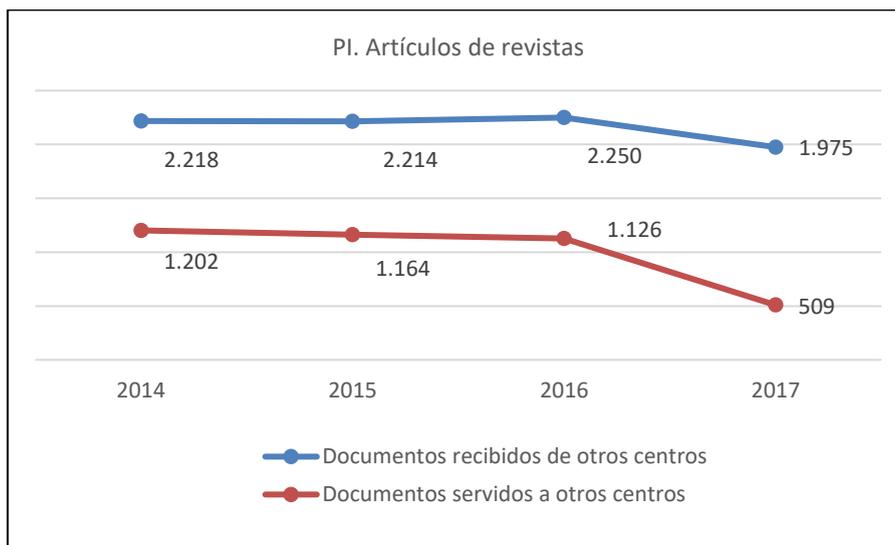




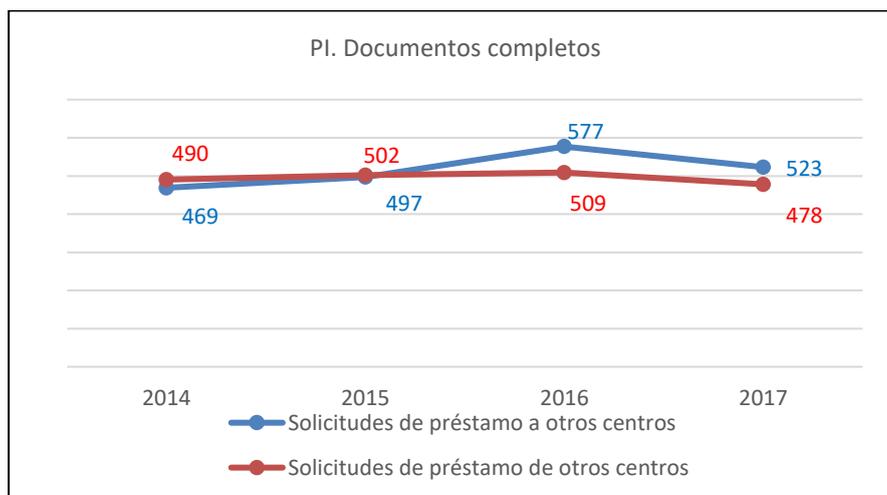
FORMACIÓN DE USUARIOS	2014	2015	2016	2017
Cursos impartidos	110	121	145	143
Número de asistentes	3.219	3.043	3.523	3.219



PI. Artículos de revistas	2014	2015	2016	2017
Documentos recibidos de otros centros	2.218	2.214	2.250	1.975
Documentos servidos a otros centros	1.202	1.164	1.126	509

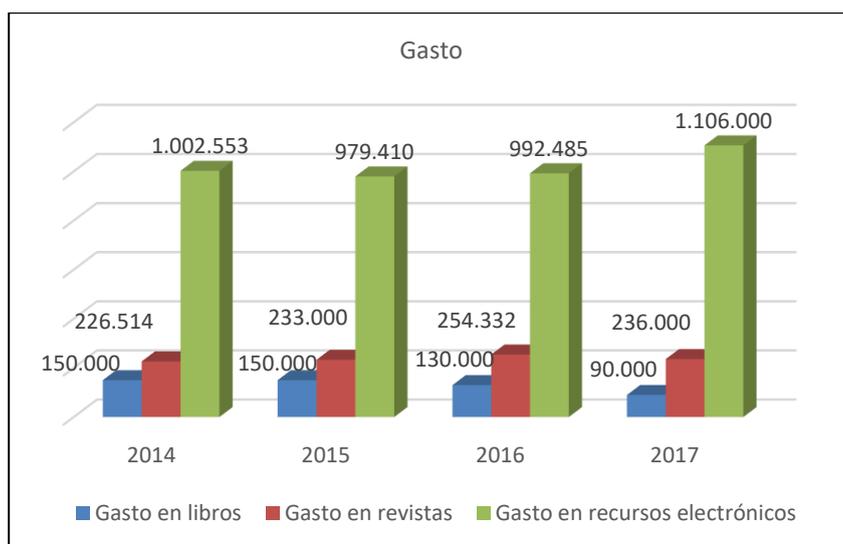
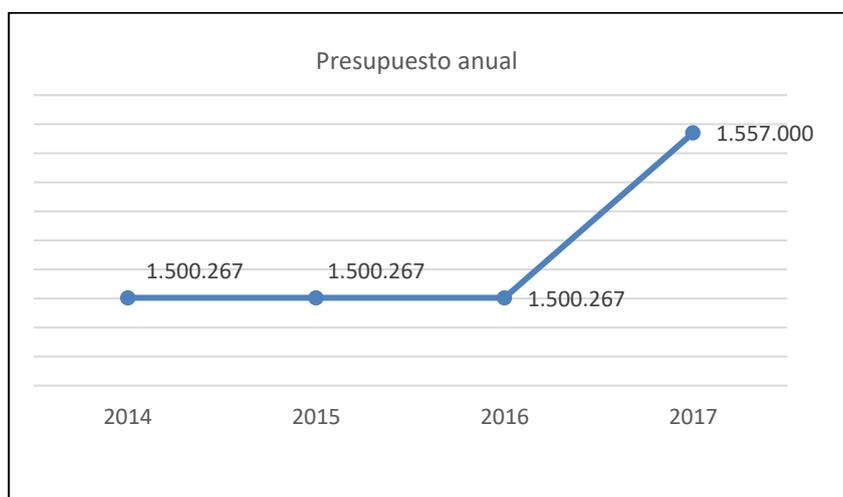


I. Documentos completos	2014	2015	2016	2017
Solicitudes de préstamo a otros centros	469	497	577	523
Solicitudes de préstamo de otros centros	490	502	509	478



PRESUPUESTO (*)	2014	2015	2016	2017
Presupuesto anual	1.500.267	1.500.267	1.500.267	1.557.000
Gasto en libros	150.000	150.000	130.000	90.000
Gasto en revistas	226.514	233.000	254.332	236.000
Gasto en recursos electrónicos	1.002.553	979.410	992.485	1.106.000

(*) Aprobado en C. de Gobierno



<https://biblioteca.uah.es>